

**SEKOLAH TINGGI ILMU  
ADMINISTRASI AMUNTAI**



# RENCANA

STRATEGIS

**PUSAT PENJAMINAN MUTU**

**2022  
2024**



**RENCANA STRATEGIS PUSAT PENJAMINAN MUTU (PPM)  
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI**

**TIM PENYUSUN:**

- Pelindung : Yayasan Bakti Muslimin
- Penanggung Jawab : Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP., CIQaR., CIQnR
- Pengarah : 1. Wakil Ketua I Bidang Akademik  
2. Wakil Ketua II Bidang Adm. Umum dan Keuangan  
3. Wakil Ketua III Bidang Kemahasiswaan
- Ketua : Mohammad Fajar Noorrahman, M.Psi
- Anggota : 1. Siti Mujahadah, S.Sos., M.Pd  
2. Jumai Latte, S.AB. M.AB  
3. Selamat Riadi, S.Sos., M.AP  
4. Anita Rahmayanti, S.Sos., M.AP  
5. M. Afriaji, S.AP., M.AP  
6. Drs. H. Arpandi, M.AP  
7. Ratna Sari, S.Sos, MA  
8. Erwin Maulana, S.AP, M.AP  
9. Zainudin Yusuf, S.Sos

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum w.w*

Alhamdulillah, atas berkat rahmat dan karunia Allah swt, Renstra Pusat Penjaminan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai 2022-2024 berhasil diselesaikan. Shalawat dan salam dihaturkan kepada Nabi Muhammad saw. Semoga semua yang dikerjakan oleh tim PPM ini mendapat ridha Allah swt. Renstra PPM merupakan salah satu dokumen yang sangat penting keberadaannya, untuk menjadi acuan kerja Pusat Penjaminan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai 2022-2024 dalam mendukung tercapainya visi Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai yaitu: “Terwujudnya Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi yang Unggul dan Menghasilkan lulusan yang Beretika, Profesional, dan Berdaya Saing Secara Nasional Tahun 2035”. PPM sangat berterima kasih atas dukungan, semangat dan fasilitas yang telah diberikan oleh Ketua dan jajarannya dalam penyusunan Renstra PPM 2022-2024. Semoga semua mendapat berkah dan pahala dari Allah swt.

Demikian pengantar ini semoga dokumen Renstra ini bermanfaat.

*Wassalamu'alaikum w.w*

Amuntai, 7 Desember 2022

Tim Penyusun



**YAYASAN BAKTI MUSLIMIN**  
**SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI**  
**TERAKREDITASI BAN-PT**

SK. MENDIKBUD NO. 126/D/O/1998, TANGGAL 25 SEPTEMBER 1998  
Jalan Khuripan No.54 Rt.1 Murung Sari Amuntai HSU Kal-Sel Phone 0527 62525 Faxes. 0527-63631

**KEPUTUSAN**

Nomor : 037 /Kep-Tua/STIA-Amt/RPPM/XII/2022

Tentang :

**PENETAPAN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) PUSAT  
PENJAMINAN MUTU SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI  
AMUNTAI 2022/2023**

- Menimbang** :
- a. Bahwa untuk kelancaran pembuatan Rencana Strategis (RENSTRA) Pusat Penjaminan Mutu STIA Amuntai dipandang perlu untuk membentuk TIM Rencana Strategis Pusat Penjaminan Mutu
  - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a diatas perlu dituangkan penetapan Renstra Pusat Penjaminan Mutu Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai dalam Keputusan ketua.
- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
  2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158);
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 Tentang Pendidikan Tinggi;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Pendidikan Nasional;
  6. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16);
  7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  9. Surat Keputusan Ketua Yayasan Bakti Muslimin Amuntai Nomor :KEP.05/YBM-Amt/VI/2022 tentang Pengangkatan Ketua

Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai Periode 2022-2026  
10. Statuta STIA Amuntai Nomor : KEP.02/YBMAmt/V/2018  
Renstra STIA Amuntai

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :  
Pertama : Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai tentang pembentukan dan pengangkatan TIM Rencana Strategis (RENSTRA) Pusat Penjaminan Mutu STIA Amuntai tahun 2022 untuk kelancaran pembuatan Rencana Strategis (RENSTRA) Pusat Penjaminan Mutu STIA Amuntai.
- Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Amuntai  
Pada Tanggal : 07 Desember 2022

Ketua  


Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP., CIQaR., CIQnR  
NIK. 19891025 201807 1 030

Lampiran : Keputusan Ketua STIA Amuntai  
Nomor : 037/Kep-Tua/STIA-Amt/RPPM/XII/2022  
Tanggal : 07 Desember 2022

**STRUKTUR DAN PERSONIL  
TIM SURVEI KEPUASAN LAYANAN SEKOLAH TINGGI ILMU  
ADMINISTRASI AMUNTAI TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Pelindung : Yayasan Bakti Muslimin

Penanggung Jawab : Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP., CIQaR., CIQnR  
1. Wakil Ketua I Bidang Akademik

Pengarah : 2. Wakil Ketua II Bidang Adm. Umum dan Keuangan  
3. Wakil Ketua III Bidang Kemahasiswaan

Ketua : Mohammad Fajar Noorrahman, M.Psi

Anggota : 1. Siti Mujahadah, S.Sos., M.Pd  
2. Jumai Latte, S.AB. M.AB  
3. Selamat Riadi, S.Sos., M.AP  
4. Anita Rahmayanti, S.Sos., M.AP  
5. M. Afriaji, S.AP., M.AP  
6. Drs. H. Arpandi, M.AP  
7. Ratna Sari, S.Sos, MA  
8. Erwin Maulana, S.AP, M.AP  
9. Zainudin Yusuf, S.Sos

Ketua



Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP., CIQaR., CIQnR  
NIK. 19891025 201807 1 030

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, setiap perguruan tinggi wajib memperhatikan mutu. Mutu pendidikan tinggi didefinisikan sebagai tingkat kesesuaian antara penyelenggaraan pendidikan tinggi dengan standar pendidikan tinggi yang meliputi Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh perguruan tinggi. Tuntutan masyarakat terhadap mutu pendidikan tinggi semakin meningkat, diiringi oleh persaingan yang semakin ketat antar perguruan tinggi. Perubahan regulasi yang terus berkembang juga mewajibkan setiap perguruan tinggi untuk menerapkan sistem penjaminan mutu internal secara berkelanjutan.

Kondisi tersebut mengharuskan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai untuk melaksanakan Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi dengan sungguh-sungguh. Sistem penjaminan mutu ini merupakan kegiatan sistemik yang bertujuan meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara terencana dan berkesinambungan. Tujuan akhirnya adalah menumbuhkan budaya mutu di seluruh sivitas akademika STIA Amuntai. Untuk memastikan pelaksanaan dan keberlanjutan sistem penjaminan mutu dalam kegiatan tridharma perguruan tinggi, STIA Amuntai telah membentuk dan menetapkan Pusat Penjaminan Mutu (PPM).

PPM menyusun Rencana Strategis (Renstra) sebagai panduan untuk mencapai tujuan institusi. Penetapan Renstra PPM bertujuan untuk:

1. Merumuskan dan menunjukkan apa yang ingin dicapai oleh PPM.
2. Merumuskan strategi dan kebijakan yang perlu diterapkan.
3. Merumuskan target kinerja yang ingin dicapai.

## B. Road Map SPMI

Pelaksanaan penjaminan mutu di STIA Amuntai melibatkan seluruh unit kerja dan sivitas akademika dengan koordinasi yang jelas dan instruksi yang tegas.

Peningkatan mutu didasarkan pada siklus PPEPP yang meliputi:

1. Penetapan standar,
2. Pelaksanaan standar,
3. Evaluasi pelaksanaan standar,
4. Pengendalian pelaksanaan standar, dan
5. Peningkatan standar.

Siklus PPEPP seperti terlihat pada Gambar 1.



Gambar 1. Siklus PPEPP

Selanjutnya, dirumuskan dalam fokus kinerja untuk 5 tahun ke depan dari tahun 2022-2024 yaitu terwujudnya pembelajaran unggul, sebagaimana telah ditetapkan pada Rencana Induk Pengembangan tahun 2015-2034 fase III 2020-2024 STIA Amuntai disusun dengan mengacu pada program jangka menengah yang di tuangkan dalam Rencana Strategis ( Renstra) STIA Amuntai 2022-2026.

Berdasarkan telaah seluruh permasalahan atau kelemahan (*weakness*) dan ancaman (*threat*) yang dihadapi, serta dengan mengerahkan, memadukan, memanfaatkan dan mendayagunakan kekuatan (*strength*) serta kesempatan (*opportunity*), STIA Amuntai menemukan beberapa isu strategis sebagai berikut:

1. Perkembangan teknologi informasi yang dinamis mempengaruhi sistem IT yang adaptif di STIA Amuntai;
2. Dunia Usaha Dunia Industri memerlukan lulusan yang memiliki penguasaan

teknologi informasi, inovasi, *softskill*, dan komunikasi yang efektif serta *link and match* dengan STIA Amuntai;

3. Adanya Pandemi Covid-19 yang mengguncang stabilitas keuangan perguruan tinggi;
4. Kebijakan pemerintah dalam menetapkan kualifikasi Dosen minimal bergelar Doktor dan jenjang akademik minimal Lektor Kepala dalam pemerinkatan
5. Perguruan Tinggi serta menetapkan kualifikasi jabatan fungsional dalam tatanan struktur Tenaga Kependidikan di Perguruan Tinggi;
6. Kebijakan pemerintah yang memberikan kemudahan dalam pemberian ijin pendirian program studi baru baik di Perguruan Tinggi Negeri dan Perguruan
7. Tinggi Swasta baik yang berada di bawah naungan perusahaan BUMN maupun Badan Penyelenggara Perguruan Tinggi;
8. Banyaknya jenis pemerinkatan tingkat Nasional maupun Internasional yang memiliki parameter yang berbeda-beda.

Isu strategis merupakan suatu kondisi yang semestinya dimiliki untuk mencapai tujuan/sasaran STIA Amuntai, maka perlu dikuatkan dengan kebijakan - kebijakan strategis yang harus dikeluarkan oleh pimpinan Sekolah Tinggi, sebagai dasar dalam pembuatan program - program pengembangan pada masa rencana strategis fase ke 3 tahun 2021 - 2025 yang akan datang. Beberapa kebijakan strategis yang telah ditetapkan STIA Amuntai adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kualitas mutu pembelajaran melalui kajian dan evaluasi kurikulum secara berkala yang mengacu pada perkembangan IPTEK, serta mengimplementasikan teknologi terintegrasi yang mampu mendukung aktivitas akademik secara efektif
2. Mengimplementasikan kebijakan seleksi calon mahasiswa baru yang mampu beradaptasi dengan penguasaan dan pengetahuan teknologi saat ini.
3. Mewujudkan rekrutmen calon dosen maupun tenaga kependidikan dengan memperhatikan kualitas penguasaan teknologi informasi, seperti *e-learning*, *elibrary*, *e-journal*, dan berbagai layanan IT lainnya sebagai upaya peningkatan layanan.
4. Meningkatkan kualifikasi calon tenaga IT yang mampu beradaptasi terhadap

perubahan IPTEK dalam rangka mendukung peningkatan layanan prima pada berbagai bidang.

5. Menerapkan dan memperbarui secara berkala sistem informasi terintegrasi serta meningkatkan performansi layanan teknologi informasi sesuai dengan perkembangan IPTEK.
6. Meningkatkan jejaring alumni dengan membentuk komunitas alumni di setiap daerah secara berkala sebagai wadah media informasi untuk mendukung promosi STIA Amuntai.
7. Melakukan peningkatan kerjasama dengan pemerintah pusat/daerah, industri, dan perguruan tinggi dalam maupun luar negeri dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.
8. Meningkatkan peran serta civitas Akademika dalam rangka memberikan pemahaman yang baik terhadap dinamika perubahan kebijakan serta memberikan informasi secara berkala kepada seluruh sivitas akademika terhadap perubahan kebijakan.
9. Memberikan pembelajaran mahasiswa yang efektif dan adaptif sesuai dengan kebutuhan industri, serta memberikan pelatihan *softskill* maupun *hardskill* dan peningkatan sarana prasarana IT yang mendukung kebutuhan industri saat ini.
10. Mengkaji, menerapkan, dan mengevaluasi kurikulum dan proses pembelajaran secara berkala yang sesuai dengan kebutuhan industri saat ini, serta memperkuat jaringan alumni yang telah bekerja dalam Industri sesuai bidangnya untuk memberikan pelatihan kepada mahasiswa STIA Amuntai.
11. Mengidentifikasi aspek-aspek penting dalam seluruh kegiatan Nasional serta melakukan kegiatan kerjasama (pertukaran mahasiswa, *guest lecturer*, seminar nasional dll) yang *termonitoring* secara berkala dengan baik.
12. Mewujudkan program *academic excellence* di STIA Amuntai dalam rangka menghasilkan lulusan yang beretika, Profesional dan Berdaya Saing.
13. Mewujudkan tata kelola manajemen dosen dan Tenaga Kependidikan yang profesional melalui berbagai pelatihan bidang akademik maupun program PEKERTI dan AA yang terorganisir.
14. Menjalankan komitmen mutu akademik berskala standar nasional melalui

kolaborasi perguruan tinggi bereputasi dengan meningkatkan publikasi nasional bereputasi serta melaksanakan sistem *reward and punishment* yang adil dan transparan.

15. Memperkuat peran serta senat Sekolah Tinggi dalam membuat kebijakan terkait kualifikasi jabatan fungsional bagi dosen dan tenaga kependidikan secara profesional menyesuaikan dengan dinamika kebijakan nasional.
16. Meningkatkan sistem penjaminan mutu internal dalam bidang akademik serta memperkuat jaringan alumni yang bekerja sesuai bidang keahliannya sebagai media daya tarik calon mahasiswa baru.
17. Meningkatkan sistem penjaminan mutu internal yang mampu beradaptasi dengan komponen pemeringkatan nasional / meningkatkan kerjasama dengan perguruan tinggi, serta mendorong dosen STIA Amuntai untuk ikut serta dalam penelitian Nasional bereputasi

## **BAB II**

### **LANDASAN PENGEMBANGAN PUSAT PENJAMINAN MUTU**

Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai merupakan institusi pendidikan tinggi di bidang administrasi yang berada di Kabupaten Hulu Sungai Utara. Melalui visinya, “*Terwujudnya Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi yang Unggul dan Menghasilkan Lulusan yang Beretika, Profesional, dan Berdaya Saing Secara Nasional Tahun 2035*”, STIA Amuntai berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas pendidikan dan layanan.

Berdasarkan analisis terhadap berbagai kelemahan (*weakness*) dan ancaman (*threat*) yang dihadapi, serta dengan memanfaatkan kekuatan (*strength*) dan peluang (*opportunity*), STIA Amuntai mengidentifikasi isu strategis yang perlu diperhatikan. Pertama, perkembangan teknologi informasi yang dinamis menuntut sistem IT yang adaptif di STIA Amuntai. Kedua, dunia usaha dan industri membutuhkan lulusan yang menguasai teknologi informasi, inovasi, *soft skills*, dan komunikasi efektif yang selaras dengan konsep *link and match*. Ketiga, pandemi Covid-19 telah mengguncang stabilitas keuangan perguruan tinggi. Keempat, kebijakan pemerintah menetapkan kualifikasi minimal dosen bergelar doktor dan jenjang akademik lektor kepala, serta menyesuaikan jabatan fungsional tenaga kependidikan. Kelima, kemudahan izin pendirian program studi baru, baik di PTN maupun PTS, meningkatkan kompetisi. Terakhir, banyaknya parameter dalam pemeringkatan nasional dan internasional memengaruhi strategi institusi dalam meningkatkan daya saing.

Sebagai landasan pengembangan Pusat Penjaminan Mutu STIA Amuntai, isu-isu strategis tersebut menjadi acuan utama dalam merancang sistem penjaminan mutu yang komprehensif, berkelanjutan, dan adaptif terhadap perubahan lingkungan eksternal maupun internal. Pusat Penjaminan Mutu diharapkan menjadi motor penggerak dalam memastikan setiap program dan layanan di STIA Amuntai sesuai dengan standar nasional dan internasional, sekaligus menciptakan budaya mutu di kalangan sivitas akademika. Upaya ini akan difokuskan pada peningkatan akreditasi, penguatan tata kelola institusi, serta pengembangan lulusan yang kompeten dan relevan dengan kebutuhan dunia kerja dan masyarakat.

### **BAB III**

## **GARIS BESAR RENSTRA PUSAT PENJAMINAN MUTU**

#### **A. Visi Dan Misi Pusat Penjaminan Mutu**

Pelaksanaan kegiatan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai mencakup Tridarma Perguruan Tinggi, yaitu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat. Implementasi SPMI didasarkan pada visi dan misi yang sejalan serta mendukung Rencana Strategis (Renstra) STIA Amuntai 2022-2024.

Adapun visi dan misi Pusat Penjaminan Mutu (PPM) STIA Amuntai adalah sebagai berikut:

##### 1. Visi

”Menjadi pusat unggulan dalam memastikan kualitas pendidikan tinggi yang berkelanjutan di STIA Amuntai, menghasilkan lulusan yang beretika, profesional, dan berdaya saing secara nasional”

##### 2. Misi

- a. Mendesain dan mengimplementasikan sistem penjaminan mutu yang efektif dan efisien untuk semua aspek kegiatan akademik di STIA Amuntai.
- b. Memastikan tercapainya standar mutu yang ditetapkan baik secara internal maupun eksternal.
- c. Memfasilitasi peningkatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan dalam rangka mendukung proses pembelajaran yang berkualitas.
- d. Membangun budaya mutu yang kuat di seluruh civitas akademika STIA Amuntai.
- e. Meningkatkan relevansi kurikulum dengan kebutuhan pasar kerja dan perkembangan ilmu pengetahuan.
- f. Memperkuat kerjasama dengan berbagai pihak untuk meningkatkan kualitas lulusan dan reputasi STIA Amuntai.

Visi PPM ini menegaskan komitmen untuk menjadi pusat yang unggul dalam memastikan kualitas pendidikan di STIA Amuntai. Misi-misi yang tercantum lebih lanjut menjelaskan langkah-langkah konkret yang akan diambil untuk mencapai visi tersebut, seperti:

1. **Membangun sistem yang kuat:** Menjamin semua proses akademik berjalan dengan baik dan sesuai standar.
2. **Meningkatkan kompetensi:** Memastikan dosen dan tenaga kependidikan memiliki kemampuan yang dibutuhkan.

3. **Membudayakan mutu:** Menjadikan mutu sebagai nilai yang dijunjung tinggi oleh seluruh civitas akademika.
4. **Relevansi kurikulum:** Menyesuaikan kurikulum dengan kebutuhan dunia kerja.
5. **Kerjasama:** Membangun jaringan yang luas untuk meningkatkan kualitas pendidikan.

**Visi dan misi PPM ini selaras dengan visi dan misi STIA Amuntai karena:**

1. **Fokus pada kualitas lulusan:** Sama seperti visi STIA Amuntai, PPM juga berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas.
2. **Menjunjung nilai-nilai etika dan profesionalisme:** Nilai-nilai ini sejalan dengan nilai-nilai yang ingin ditanamkan pada lulusan STIA Amuntai.
3. **Mendukung tri dharma perguruan tinggi:** PPM berperan penting dalam memastikan terlaksananya kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan baik.

Visi dan misi PPM ini dapat menjadi panduan dalam menyusun rencana strategis dan program kerja PPM. Dengan visi dan misi yang jelas, PPM dapat lebih fokus dalam menjalankan tugasnya dan memberikan kontribusi yang signifikan bagi peningkatan kualitas pendidikan di STIA Amuntai.

Slogan untuk Pusat Penjaminan Mutu (PPM) STIA Amuntai yang menginspirasi dan mencerminkan visi misi yang telah ditetapkan yaitu **"Berbasis data, berorientasi mutu, menuju keunggulan"**. Slogan "Berbasis data, berorientasi mutu, menuju keunggulan" merupakan sebuah pernyataan yang kuat mengenai komitmen suatu institusi, dalam hal ini STIA Amuntai, untuk mencapai tingkat kualitas yang lebih tinggi melalui pendekatan yang sistematis dan data-driven.

Slogan tersebut memiliki makna dari setiap kata kunci dalam slogan yaitu: **Berbasis data** maksudnya berarti bahwa semua keputusan dan tindakan yang berkaitan dengan penjaminan mutu didasarkan pada data yang akurat dan terkini. Dengan menggunakan data, institusi dapat mengidentifikasi masalah, mengukur kinerja, dan membuat keputusan yang lebih tepat. **Berorientasi mutu** dalam kata ini menekankan bahwa tujuan utama dari semua kegiatan adalah untuk meningkatkan kualitas. Kualitas dalam konteks pendidikan tinggi dapat mencakup berbagai aspek, seperti kualitas pembelajaran, kualitas lulusan, kualitas penelitian, dan kualitas layanan. Dan **Menuju keunggulan** memberikan ungkapan yang menunjukkan ambisi institusi untuk tidak hanya sekadar memenuhi standar, tetapi juga untuk menjadi yang terbaik di bidangnya. Keunggulan dapat diukur melalui berbagai indikator, seperti akreditasi internasional, reputasi

institusi, dan kontribusi terhadap masyarakat. Secara keseluruhan, slogan ini menyampaikan pesan bahwa STIA Amuntai berkomitmen untuk: Menggunakan data sebagai alat untuk mengukur dan meningkatkan kinerja, Memfokuskan pada peningkatan kualitas di semua aspek kegiatan akademik, Menjadi institusi pendidikan tinggi yang unggul dan diakui secara nasional maupun internasional.

## **B. Tujuan dan Strategi**

### **1. Tujuan Umum:**

- a. Mewujudkan sistem penjaminan mutu yang efektif dan berkelanjutan.
- b. Meningkatkan kualitas pendidikan dan lulusan STIA Amuntai.
- c. Memperkuat reputasi STIA Amuntai sebagai perguruan tinggi yang berkualitas.

### **2. Tujuan Khusus:**

- a. **Meningkatkan kualitas pembelajaran:** Melalui pengembangan kurikulum, pelatihan dosen, dan pemanfaatan teknologi pembelajaran.
- b. **Meningkatkan relevansi lulusan:** Melalui penyesuaian kurikulum dengan kebutuhan pasar kerja dan pengembangan *softskills* lulusan.
- c. **Meningkatkan akuntabilitas:** Melalui penerapan sistem pelaporan yang transparan dan akuntabel.
- d. **Meningkatkan reputasi institusi:** Melalui akreditasi nasional dan internasional, publikasi ilmiah, dan kerjasama dengan lembaga eksternal.

### **3. Sasaran:**

#### **a. Jangka Pendek (1-2 tahun):**

- 1) Seluruh program studi memiliki dokumen mutu yang lengkap dan terupdate.
- 2) Terselenggaranya pelatihan dosen secara berkala.
- 3) Terbentuknya tim penjamin mutu di tingkat program studi yang aktif.
- 4) Terlaksananya evaluasi program studi secara berkala.

#### **b. Jangka Menengah (3-4 tahun):**

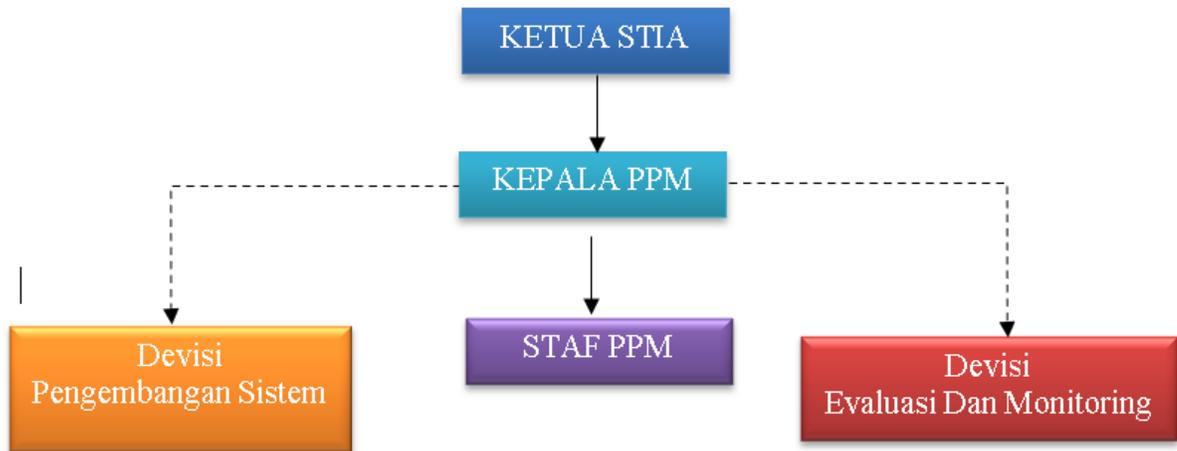
- 1) Seluruh program studi terakreditasi nasional.
- 2) Tersedianya sistem informasi akademik yang terintegrasi dengan sistem penjaminan mutu.
- 3) Meningkatnya jumlah publikasi ilmiah terkait penjaminan mutu.
- 4) Terjalinnnya kerjasama dengan minimal 5 lembaga eksternal.

c. **Jangka Panjang (5 tahun):**

- 1) Seluruh program studi terakreditasi internasional.
- 2) Terbentuknya budaya mutu yang kuat di seluruh sivitas akademika.
- 3) STIA Amuntai diakui sebagai pusat unggulan dalam bidang penjaminan mutu di wilayahnya

**C. Job Description**

**STRUKTUR PUSAT PENJAMINAN MUTU  
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI**



1. Ketua STIA Amuntai:

- a) Tugas Utama: Memimpin dan mengelola keseluruhan operasional institusi. Bertanggung jawab atas pengambilan keputusan strategis dan kebijakan umum untuk kemajuan STIA Amuntai.
- b) Fungsi Pengawasan: Melakukan pengawasan terhadap semua unit di bawahnya, termasuk unit penjaminan mutu, untuk memastikan tercapainya visi dan misi institusi.

2. Kepala Penjaminan Mutu:

- a) Tugas Utama: Memimpin dan mengkoordinasikan seluruh kegiatan penjaminan mutu di STIA Amuntai. Bertanggung jawab dalam merancang, mengimplementasikan, dan mengevaluasi sistem penjaminan mutu internal.

- b) Fungsi Pengawasan: Mengawasi Divisi Pengembangan Sistem dan Divisi Monitoring dan Evaluasi, serta memastikan semua program dan proses akademik serta non-akademik berjalan sesuai standar yang telah ditetapkan.
3. Staf Penjaminan Mutu
- a) Tugas Utama: mengelola administrasi dan dokumentasi mutu, mengkoordinasikan kegiatan audit dan evaluasi, serta mendukung komunikasi dan pelaporan untuk memastikan sistem manajemen mutu berjalan efektif dalam organisasi.
  - b) Fungsi pendukung: pendukung utama dalam administrasi, koordinasi, dan komunikasi sistem mutu. Mereka memastikan kelancaran pengelolaan dokumen, membantu pelaksanaan audit dan evaluasi, serta menjadi penghubung antar unit untuk menjaga standar mutu organisasi.
4. Divisi Pengembangan Sistem:
- a) Tugas Utama: Mengembangkan dan mengintegrasikan sistem penjaminan mutu yang sesuai dengan kebutuhan institusi. Memastikan bahwa sistem yang dikembangkan mendukung tujuan strategis STIA Amuntai.
  - b) Fungsi Pengembangan: Bertanggung jawab atas pembaruan sistem penjaminan mutu, termasuk pengembangan prosedur, standar, dan instrumen yang relevan.
5. Divisi Monitoring dan Evaluasi:
- a) Tugas Utama: Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kebijakan penjaminan mutu. Menyusun laporan kinerja dan memberikan rekomendasi perbaikan untuk peningkatan kualitas institusi.
  - b) Fungsi Evaluasi: Memastikan bahwa seluruh kegiatan akademik dan non-akademik dievaluasi secara berkala, dengan menggunakan indikator yang relevan untuk menjaga dan meningkatkan mutu institusi.

## BAB IV INDIKATOR KINERJA

Pencapaian kinerja Pusat Penjaminan Mutu (PPM) difokuskan pada pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) yang telah ditetapkan oleh institusi, yaitu Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai, serta program studi di dalamnya. Berikut adalah penjabaran indikator pencapaian yang relevan untuk mendukung keberhasilan pelaksanaan Renstra tersebut:

### A. Indikator Ketercapaian

#### 1. Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai

Tujuan Strategis	Sasaran Strategis	Insentif Strategis	Indikator	Target Capaian		
				2022	2023	2024
Good Governance, Melakukan transformasi tata kelola STIA Amuntai dalam aspek akademik, keuangan, dan organisasi yang akuntabel, transparan, efektif dan efisien serta menjamin mutu yang didukung dengan sistem informasi yang terintegrasi. <b>(TS 1)</b>	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola, sistem manajemen mutu dan sistem informasi terintegrasi <b>(SS.1)</b>	Melakukan audit internal dan eksternal lembaga pemeriksa keuangan/akuntan publik <b>(IS.1)</b>	Audit internal dan eksternal oleh lembaga pemeriksa keuangan/akuntan publik	WTP	WTP	WTP
		Penataan Pedoman dan SOP pada Setia unit kerja <b>(IS.2)</b>	Persentasi Pedoman pada setia unit kerja	80 %	90%	100%
		Penataan SIM	Tersusun dan terintegrasinya	70%	75%	80%

Anggaran, SIM Aset, SIM Sarana dan Prasarana, SIM Kepegawaian <b>(IS.3)</b>	sistem Informasi keuangan, SIM Anggaran, SIM Aset, SIM Gedung dan Ruang, SIM Kepegawaian.			
Penataan Standar Gaji UMR dan pendapatan berbasis kinerja <b>(IS.4)</b>	Persentasi Gaji UMR dan Pendapatan Berbasis Kinerja	70%	90%	100%
Penguatan Pelayanan Akademik Berbasis IT; <b>(IS.5)</b>	Persentasi Pelayanan Kemahasiswaan Berbasis IT	80%	90%	90%
Menjaga Kesehatan data PDDdikti <b>(IS.6)</b>	Persentasi Kesehatan data PDDdikti termasuk Presentasi Rasio Dosen dan Mahasiswa	70%	100%	100%
Pelayanan Perpustakaan Berbasis E-Libraty <b>(IS.7)</b>	Persentasi pelayanan perpustakaan berbasis e-library	60%	80%	100%
Rencana Strategis Program Studi;	Rencana strategis pad setia prodi	100%	100%	100%

		<b>(IS.8)</b>				
		Rencana operasional	Rencana operasional pada setiap Program Studi;	100%	100%	100%

		Program Studi; <b>(IS.9)</b>				
		Laporan evaluasi diri program studi yang dilaksanakan setiap akhir semester <b>(IS.10)</b>	Laporan evaluasi diri program studi yang dilaksanakan setiap akhir semester	100%	100%	100%
		Pemberian reward kepada dosen, tenaga pendidikan dan mahasiswa yang berprestasi; <b>(IS.11)</b>	Persentasi pemberian reward, kepada dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa yang berprestasi.	100%	100%	100%
		Kerjasama tri dharma tingkat Nasional <b>(IS.12)</b>	Jumlah Kerjasama tingkat Nasional	10	10	15
		Kerjasama tri dharma tingkat Internasional <b>(IS.13)</b>	Jumlah Kerjasama tingkat Internasional	1	1	2
		Bigdata Informasi yang terintegrasi <b>(IS.14)</b>	Persentasi bidang data pada web S I I A Amuntai	70 %	80%	90%
	Penguatan Kurikulum <b>(SS.2)</b>	Penerapan Kurikulum berbasis kompetensi (KBK) berdasarkan kerangka kualifikasi Nasional Indonesia (KKNi) pada program Studi <b>(IS.1)</b>	Persentasi Penerapan Kurikulum berbasis kompetensi (KBK) berdasarkan kerangka kualifikasi Nasional Indonesia (KKNi) pada program Studi	100%	100%	100%
		Kurikulum Sesuai	Persentasi Kurikulum Sesuai dengan	100%	100%	100%

		dengan Visi-misi dan Dunia Kerja <b>(IS.2)</b>	Visi-misi dan Dunia Kerja			
		Kurikulum yang relevan dengan dunia kerja, dunia usaha, dunia industry <b>(IS.3)</b>	Persentasi relevansi kurikulum dengan dunia kerja, dunia usaha, dunia industry.	100%	100%	100%
		Evaluasi Kurikulum <b>(IS.4)</b>	Persentasi Evaluasi Kurikulum minimal 2 tahun Sekali	100%	100%	100%
		Dosen melakukan proses belajar mengajar atau	Persentasi penerapan dosen yang melakukan proses belajar mengajar	100%	100%	100%

		perkuliahan 12-14 Kali Pertemuan Setiap Semester <b>(IS.5)</b>	atau perkuliahan 12-14 Kali Pertemuan Setiap Semester			
		Melaksanakan kuliah tamu/tamu sesuai bidang keahlian <b>(IS.6)</b>	Jumlah Melaksanakan kuliah tamu/tamu sesuai bidang keahlian	2	2	4
	Penguatan Kompetensi sumber daya Manusia secara profesional. <b>(SS.3)</b>	Melaksanakan Pelatihan Softskill sumberdaya manusia <b>(IS.1)</b>	Jumlah peningkatan Softskill sumber daya manusia tiap semester	2	4	4
		Tersedianya Dosen dengan Sekrtifikasi Peneliti <b>(IS.2)</b>	Jumlah dosen yang bersertifikat dosen peneliti	4	4	10
		Pemberian Beasiswa kuliah lanjut (s3)bagi Dosen <b>(IS.3)</b>	Jumlah Dosen yang melanjutkan program S3	2	2	2
		Pemberian beasiswa kuliah lanjut (s2) bagi	Jumlah Pemberian beasiswa kuliah lanjut (s2) bagi tenaga kependidikan	2	2	2

	tenaga kependidikan <b>(IS.4)</b>				
	Tenaga pendidik/dosen yang bergelar magister <b>(IS.5)</b>	Persentase dosen yang bergelar Magister (S2)	100%	100%	100%
	Tenaga pendidik/dosen yang bergelar Doktor <b>(IS.6)</b>	Jumlah dosen yang bergelar Doktor	2	3	3
	Tenaga Kependidikan minimal yang bergelar sarjana <b>(IS.7)</b>	Persentase tenaga kependidikan minimal bergelar sarjana	100%	100%	100%
	Dosen yang memiliki jabatan asisten ahli <b>(IS.8)</b>	Jumlah Dosen yang memiliki jabatan asisten ahli	15	20	30
	Dosen yang memiliki jabatan lektor dan lektor kepala <b>(IS.9)</b>	Jumlah Dosen yang memiliki jabatan lektor dan lektor kepala	4	8	10

	Dosen yang memiliki sertifikasi pendidik <b>(IS.10)</b>	Jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik	4	8	8
	Mengikuti Dosen dalam mengikuti Perkerti/AA <b>(IS.11)</b>	Jumlah dosen yang mengikuti Perkerti/AA	40 %	80 %	90%
	Dosen yang mendapat kenaikan pangkat fungsional tepat waktu <b>(IS.12)</b>	Persentase dosen dengan kenaikan pangkat tepat waktu	30%	60%	80%
	Konsistensi dosen dalam melakukan kepagian penelitian <b>(IS.13)</b>	Persentase dosen melakukan kegiatan penelitian	50%	70%	100%
	Buku Ajar	Jumlah buku ajar	10	15	15

		<b>(IS.14)</b> Buku Refrensi	Jumlah buku refrensi	2	5	10
		<b>(IS.15)</b> Aktivitas pembelajaran berdasarkan RPS yang telah diseparakati bersama	Persentasi jumlah RPS Dosen	60%	100%	100%
		<b>(IS.16)</b> Terpenuhinya DUPAK Dosen	Persentasi Laporan Dupak Dosen	50%	80%	100%
	<b>(IS.17)</b>					
	Penguatan Institusi dan Program Studi untuk peningkatan hilai akreditasi. <b>(SS.4)</b>	Melaksanakan pengembangan dan pelaksanaan sistem penjaminan mutu sesuai siklus PPEPP dalam upaya pencapaian akreditasi unggul <b>(IS.1)</b>	Akreditasi Institusi oleh BAN PT	Baik	Baik	Unggul
		Akreditasi Program Studi terakreditasi oleh BAN P I atau lembaga lain berdasarkan keputusan pemerintah <b>(IS.2)</b>	Akreditasi Program Studi terakreditasi oleh BAN P I atau lembaga lain berdasarkan keputusan pemerintah	B	B	Unggul
		Akreditasi Internasional <b>(IS.3)</b>	Jumlah Akreditasi Internasional	-	-	-

		Pengelolaan jurnal yang terakreditasi secara nasional <b>(IS.4)</b>	Jumlah Jurnal yang terakreditasi secara nasional	-	-	-
		Jumlah Jurnal ber-ISSN dan Jurnal Nasional tidak terakreditasi. <b>(IS.5)</b>	Jumlah Jumlah Jurnal ber-ISSN dan Jurnal Nasional tidak	2	2	3

			terakreditasi.			
Beretika, Profesional dan berdaya saing, berperan aktif menjadi institusi yang memberikan contoh tauladan. (TS.2)	Peningkatan	Merancang pola	Jumlah kegiatan Workshop/ Pelatihan memasuki dunia kerja, dunia usaha, dunia industry minimal 1 tahun sekali.	2	3	4
	Lulusan untuk diserap didunia kerja nasional. (SS.1)	pembekalan berupa pelatihan/workshop menghadapi dunia kerja, dunia usaha dunia insdustri. Bagi Alumni (IS.1)				
		Lulusan yang bekerja sesuai dengan bdaing akademik dan atau kompetensi yang dimilikinya (IS.2)	Presentase lulusan yang bekerja sesuai dengan bidang akademik dan atau kompetensi yang dimilikinya	80%	95%	95%
		Masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan <6 bulan. (IS.3)	Masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan <6 bulan.	90%	95%	95%
		Lulusan yang rata-rata masa studi 4 tahun (IS.4)	Persentasi rata-rata masa studi 4 tahun bagi progam sarjana	95%	95%	95%
		Angka Drop Out kurang dari 2,5 % (IS.5)	Persentase Angka Drop Out kurang dari 2,5 %	<5%	<5%	<5%
		Lulusan yang memiliki IPK > 3.00 (IS.6)	Persentase Lulusan yang memiliki IPK > 3.00	95%	95%	95%
		Lulusan yang memiliki sertifikat Kemampuan Berbahasa Inggris	Presentase lulusan yang memiliki sertifikat kemampuan Bahasa Inggris dan Komputer	40%	60%	80%

		dan Komputer <b>(IS.7)</b>				
		Meningkatkan pola praktek kerja lapangan (PKL) dan Magang sesuai	Presentase Kegiatan PKL dan Magang	100%	100%	100%
		dengan dunia kerja, dunia usaha dan industry <b>(IS.8)</b>				
		Peningkatan kepuasan pengguna alumni <b>(IS.9)</b>	Indek kepuasan pengguna terhadap alumni	85%	90%	90%
	Peningkatan Kegiatan Mahasiswa berbasis etika <b>(SS.2)</b>	Pemahaman terhadap pondasi filosofi / nilai-nilai STIA Amuntai kepada Dosen dan Mahasiswa <b>(IS.1)</b>	Persentasi Pemahaman terhadap pondasi filosofi / nilai-nilai STIA Amuntai oleh Dosen dan Mahasiswa	100%	100%	100%
		Kegiatan Keagamaan dilingkungan kampus yang diadakan minimal 1 bulan sekali <b>(IS.2)</b>	Persentasi kegiatan keagamaan dilingkungan kampus yang diadakan 1 bulan sekali	100%	100%	100%
		Tersedianya pedoman yang mengatur etika mahasiswa <b>(IS.3)</b>	Persentasi pedoman yang mengatur etika mahasiswa	100%	100%	100%
		Pembinaan Keagamaan dan Pembinaan karakter <b>(IS.4)</b>	Persentasi kegiatan dan pembinaan karakter melalui UKM Mahasiswa	100%	100%	100%
		Seminar Korupsi, Narkoba dan sifat-sifat tercela lainnya.	Persentase kegiatan seminar Korupsi, Narkoba dan sifat-sifat tercela minimal dilaksanakan satu	100%	100%	100%

		<b>(IS.5)</b>	semester sekali			
		Seluruh Civitas akademik segera berhenti beraktivitas ketika mendengar adzan sholat dikumandangkan.	Persentasi Seluruh Civitas akademik segera berhenti beraktivitas ketika mendengar adzan sholat dikumandangkan.	100%	100%	100%
		<b>(IS.6)</b>				
		Pada pukul 16.30 setiap harinya sebelum pulang seluruh civitas berhenti beraktivitas dan menyayikan	Persentasi Seluruh Aktivitas segera berhenti beraktivitas dan menyayikan Bagimu Negeri	100%	100%	100%

## 2. Program Studi Administrasi Publik

Tujuan Strategis	Sasaran Strategis	Insentif Strategis	Indikator	Target Capaian		
				2022	2023	2024
Good Governance, Melakukan transformasi tata kelola STIA Amuntai dalam aspek akademik, keuangan, dan organisasi yang akuntabel, transparan, efektif dan efisien serta menjamin mutu yang didukung	Tercapainya peningkatan mutu tata kelola, sistem manajemen mutu dan sistem informasi terintegrasi( <b>SS.1</b> )	Melakukan audit internal dan eksternal oleh lembaga pemeriksa keuangan/publik ( <b>IS.1</b> )	Audit internal dan eksternal oleh pemeriksa keuangan /akuntan publik	WTP	WTP	WTP
	Penataan Pedoman dan SOP		Persentasi Pedoman pada setia unit kerja	80 %	90%	100%

dengan sistem informasi yang terintegrasi. (TS 1)

pada Setia unit kerja (IS.2)				
Penataan SIM Anggaran, SIM Aset, SIM Sarana dan Prasarana, SIM Kepegawaian (IS.3)	Tersusun dan terintegrasinya sistem Informasi keuangan, SIM Anggaran, SIM Aset, SIM Gedung dan Ruang, SIM Kepegawaian.	70%	75%	80%
Penataan Standar Gaji UMR dan pendapatan berbasis kinerja (IS.4)	Persentasi Gaji UMR dan Pendapatan Berbasis Kinerja	70%	90%	100%
Penguatan Pelayanan Akademik Berbasis IT; (IS.5)	Persentasi Pelayanan Kemahasiswaan Berbasis IT	80%	90%	90%
Menjaga Kesehatan data PDDdikti (IS.6)	Persentasi Kesehatan data PDDdikti termasuk Presentasi Rasio Dosen dan Mahasiwa	70%	100%	100%
Pelayanan	Persentasi pelayanan perpustakaan	60%	80%	100%

	Perpustakaan Berbasis E-Libraty (IS.7)	berbasis e-library			
	Rencana Strategis Program Studi; (IS.8)	Rencana strategis pad setia prodi	100%	100%	100%
	Rencana operasional	Rencana operasional pada setiap Program Studi;	100%	100%	100%

	Program Studi; (IS.9)				
	Laporan evaluasi diri program studi yang dilaksanakan setiap akhir semester (IS.10)	Laporan evaluasi diri program studi yang dilaksanakan setiap akhir semester	100%	100%	100%
	Pemberian reward kepada dosen, tenaga pendidikan dan mahasiswa yang berprestasi; (IS.11)	Persentasi pemberian reward, kepada dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa yang berprestasi.	100%	100%	100%
	Kerjasama Iridharma tingkat Nasional (IS.12)	Jumlah Kerjasama tingkat Nasional	10	10	15
	Kerjasama Iridharma tingkat Internasional (IS.13)	Jumlah Kerjasama tingkat Internasional	1	1	2
	Bigdata Informasi yang terintegrasi (IS.14)	Persentasi bidang data pada web S IIA Amuntai	70 %	80%	90%
Penguatan Kurikulum (SS.2)	Penerapan Kurikulum berbasis kompetensi (KBK)	Persentasi Penerapan Kurikulum berbasis kompetensi (KBK) berdasarkan kerangka kualifikasi	100%	100%	100%

		berdasarkan kerangka kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) pada program Studi (IS.1)	Nasional Indonesia (KKNI) pada program Studi			
		Kurikulum Sesuai dengan Visi-misi dan Dunia Kerja (IS.2)	Persentasi Kurikulum Sesuai dengan Visi-misi dan Dunia Kerja	100%	100%	100%
		Kurikulum yang relevan dengan dunia kerja, dunia usaha, dunia industry (IS.3)	Persentasi relevansi kurikulum dengan dunia kerja, dunia usaha, dunia industry.	100%	100%	100%
		Evaluasi Kurikulum (IS.4)	Persentasi Evaluasi Kurikulum minimal 2 tahun Sekali	100%	100%	100%
		Dosen melakukan proses belajar mengajar atau	Persentasi penerapan dosen yang melakukan proses belajar mengajar	100%	100%	100%

		perkuliahan 12-14 Kali Pertemuan Setiap Semester (IS.5)	atau perkuliahan 12-14 Kali Pertemuan Setiap Semester			
		Melaksanakan kuliah tamu/tamu sesuai bidang keahlian (IS.6)	Jumlah Melaksanakan kuliah tamu/tamu sesuai bidang keahlian	2	2	4
	Penguatan Kompetensi sumber daya Manusia secara profesional. (SS.3)	Melaksanakan Pelatihan Softskill sumberdaya manusia (IS.1)	Jumlah peningkatan Softskill sumber daya manusia tiap semester	2	4	4
		Tersedianya Dosen dengan Sekrtifikasi Peneliti (IS.2)	Jumlah dosen yang bersertifikat dosen peneliti	4	4	10
		Pemberian	Jumlah Dosen yang melanjutkan	2	2	2

		Beasiswa kuliah lanjut (s3) bagi Dosen <b>(IS.3)</b>	program S3			
		Pemberian beasiswa kuliah lanjut (s2) bagi tenaga kependidikan <b>(IS.4)</b>	Jumlah Pemberian beasiswa kuliah lanjut (s2) bagi tenaga kependidikan	2	2	2
		Tenaga pendidik/dosen yang bergelar magister <b>(IS.5)</b>	Persentasi dosen yang bergelar Magister (S2)	100%	100%	100%
		Tenaga pendidik/dosen yang bergelar Doktor <b>(IS.6)</b>	Jumlah dosen yang bergelar Doktor	2	3	3
		Tenaga Kependidikan minimal yang bergelar sarjana <b>(IS.7)</b>	Persentasi tenaga kependidikan minimal bergelar sarjana	100%	100%	100%
		Dosen yang memiliki jabatan asisten ahli <b>(IS.8)</b>	Jumlah Dosen yang memiliki jabatan asisten ahli	15	20	30
		Dosen yang memiliki jabatan lektor dan lektor kepala <b>(IS.9)</b>	Jumlah Dosen yang memiliki jabatan lektor dan lektor kepala	4	8	10

		Dosen yang memiliki sertifikasi pendidik <b>(IS.10)</b>	Jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik	4	8	8
		Mengikutkan Dosen dalam mengikuti Perkerti/AA <b>(IS.11)</b>	Jumlah dosen yang mengikuti Perkerti/AA	40 %	80 %	90%
		Dosen yang mendapat kenaikan pangkat fungsional	Persentasi dosen dengan kenaikan pangkat tepat waktu	30%	60%	80%

	tepat waktu <b>(IS.12)</b>				
	Konsistensi dosen dalam melakukan kegiatan penelitian <b>(IS.13)</b>	Persentase dosen melakukan kegiatan penelitian	50%	70%	100%
	Buku Ajar <b>(IS.14)</b>	Jumlah buku ajar	10	15	15
	Buku Referensi <b>(IS.15)</b>	Jumlah buku referensi	2	5	10
	Aktivitas pembelajaran berdasarkan RPS yang telah diseparakati bersama <b>(IS.16)</b>	Persentase jumlah RPS Dosen	60%	100%	100%
	Terpenuhinya DUPAK Dosen <b>(IS.17)</b>	Persentase Laporan Dupak Dosen	50%	80%	100%
Penguatan Institusi dan Program Studi untuk peningkatan nilai akreditasi. <b>(SS.4)</b>	Melaksanakan pengembangan dan pelaksanaan sistem penjaminan mutu sesuai siklus PPEPP dalam upaya pencapaian akreditasi unggul <b>(IS.1)</b>	Akreditasi Institusi oleh BAN PT	Baik	Baik	Unggul
	Akreditasi Program Studi terakreditasi oleh BAN P I atau lembaga lain berdasarkan keputusan pemerintah <b>(IS.2)</b>	Akreditasi Program Studi terakreditasi oleh BAN P I atau lembaga lain berdasarkan keputusan pemerintah	B	B	Unggul
	Akreditasi Internasional <b>(IS.3)</b>	Jumlah Akreditasi Internasional	-	-	-

		Pengelolaan jurnal yang terakreditasi secara nasional <b>(IS.4)</b>	Jumlah Jurnal yang terakreditasi secara nasional	-	-	-
		Jumlah Jurnal ber-ISSN dan Jurnal Nasional tidak terakreditasi. <b>(IS.5)</b>	Jumlah Jumlah Jurnal ber-ISSN dan Jurnal Nasional tidak terakreditasi.	2	2	3
Beretika, Profesional dan berdaya saing, berperan aktif menjadi institusi yang memberikan contoh tauladan. <b>(TS.2)</b>	Peningkatan Lulusan untuk diserap di dunia kerja nasional. <b>(SS.1)</b>	Merancang pola pembekalan berupa pelatihan/workshop menghadapi dunia kerja, dunia usaha dunia insdustri. Bagi Alumni <b>(IS.1)</b>	Jumlah kegiatan Workshop/ Pelatihan memasuki dunia kerja, dunia usaha, dunia industry minimal 1 tahun sekali.	2	3	4
		Lulusan yang bekerja sesuai dengan bdaing akademik dan atau kompetensi yang dimilikinya <b>(IS.2)</b>	Presentase lulusan yang bekerja sesuai dengan bidang akademik dan atau kompetensi yang dimilikinya	80%	95%	95%
		Masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan <6 bulan. <b>(IS.3)</b>	Masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan <6 bulan.	90%	95%	95%
		Lulusan yang rata-rata masa studi 4 tahun <b>(IS.4)</b>	Persentasi rata-rata masa studi 4 tahun bagi progam sarjana	95%	95%	95%
		Angka Drop Out kurang dari 2,5 % <b>(IS.5)</b>	Persentase Angka Drop Out kurang dari 2,5 %	<5%	<5%	<5%
		Lulusan yang memiliki IPK > 3.00	Persentase Lulusan yang memiliki IPK > 3.00	95%	95%	95%

		<b>(IS.6)</b>				
		Lulusan yang memiliki sertifikat Kemampuan Berbahasa Inggris dan Komputer <b>(IS.7)</b>	Presentase lulusan yang memiliki sertifikat kemampuan Bahasa Inggris dan Komputer	40%	60%	80%
		Meningkatkan pola praktek kerja lapangan (PKL) dan Magang sesuai	Presentase Kegiatan PKL dan Magang	100%	100%	100%
		dengan dunia kerja, dunia usaha dan industry <b>(IS.8)</b>				
		Peningkatan kepuasan pengguna alumni <b>(IS.9)</b>	Indek kepuasan pengguna terhadap alumni	85%	90%	90%
	Peningkatan Kegiatan Mahasiswa berbasis etika <b>(SS.2)</b>	Pemahaman terhadap pondasi tilosoti / nilai-nilai S I I A Amuntai kepada Dosen dan Mahasiswa <b>(IS.1)</b>	Persentasi Pemahaman terhadap pondasi tilosoti / hilai-nilai STIA Amuntai oleh Dosen dan Mahasiswa	100%	100%	100%
		Kegiatan Keagamaan dilingkungan kampus yang diadakan minimal 1 bulan sekali <b>(IS.2)</b>	Persentasi kegiatan keagamaan dilingkungan kampus yang diadakan 1 bulan sekali	100%	100%	100%
		Tersedianya pedoman yang mengatur etika mahasiswa <b>(IS.3)</b>	Persentasi pedoman yang mengatur etika mahasiswa	100%	100%	100%
		Pembinaan Keagaman dan	Persentasi kegiatan dan pembinaan karkter melalui	100%	100%	100%

		Pembinaan karakter <b>(IS.4)</b>	UKM Mahasiswa			
		Seminar Korupsi, Narkoba dan sifat-sifat tercela lainnya. <b>(IS.5)</b>	Persentase kegiatan seminar Korupsi, Narkoba dan sifat-sifat tercela minimal dilaksanakan satu semester sekali	100%	100%	100%
		Seluruh Civitas akademik segera berhenti beraktivitas ketika mendengar adzan sholat dikumandangkan. <b>(IS.6)</b>	Persentase Seluruh Civitas akademik segera berhenti beraktivitas ketika mendengar adzan sholat dikumandangkan.	100%	100%	100%
		Pada pukul 16.30 setiap harinya sebelum pulang seluruh civitas berhenti beraktivitas dan menyayikan	Persentase Seluruh Aktivitas segera berhenti beraktivitas dan menyayikan Bagimu Negeri	100%	100%	100%

### 3. Program Studi Administrasi Bisnis

Tujuan Strategis dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	2022	2023	2024
Akreditasi Program Studi	Akreditasi Program Studi	B	B	Baik Sekali
Kualitas Lulusan	Jumlah lulusan yang bekerja sesuai dengan bidang akademik	80%	85%	87%
Pengembangan Kompetensi	Jumlah kegiatan workshop/pelatihan untuk peningkatan kompetensi	1 kegiatan	1 kegiatan	2 kegiatan
Penelitian Dosen	Jumlah publikasi penelitian dosen yang terakreditasi	7	10	13
Akreditasi Internasional	Akreditasi internasional	-	-	-

Jurnal Terakreditasi	Jumlah jurnal yang terakreditasi secara nasional	-	-	1
Pelatihan AA/Pekerti	Persentase dosen yang mengikuti pelatihan AA/Pekerti	40%	50%	60%
Kenaikan Pangkat Dosen	Persentase dosen dengan kenaikan pangkat tepat waktu	30%	60%	80%
Program Bina Desa	Jumlah Desa/ Kampung Binaan	1	2	3
Pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDES)	Jumlah pendampingan Badan Usaha Milik Desa (BUMDES)	1	2	3
Kerjasama Nasional	Jumlah kerjasama tingkat nasional	4	5	10
Kerjasama Internasional	Jumlah kerjasama tingkat internasional	1	1	1
Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK)	Persentase penerapan KBK	100%	100%	100%
Kurikulum Sesuai Visi-misi dan Dunia Kerja	Persentase kurikulum sesuai dengan visi-misi dan dunia kerja	100%	100%	100%
Evaluasi Kurikulum	Persentase evaluasi kurikulum minimal 2 tahun sekali	100%	100%	100%
Serapan Lulusan	Jumlah lulusan yang diserap di dunia kerja nasional	80%	85%	87%
Pengabdian Masyarakat	Kegiatan pengabdian masyarakat dan implementasi	50%	100%	100%
Partisipasi Mahasiswa dalam Pengabdian	Mahasiswa yang melakukan kegiatan pengabdian masyarakat dalam bentuk PKL	100%	100%	100%
Hibah Penelitian	Jumlah dosen yang mendapatkan hibah penelitian dari pemerintah	2	2	4
Publikasi Internasional	Jumlah dosen dengan publikasi internasional bereputasi	1	2	4

Dalam upaya memenuhi standar mutu pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di STIA Amuntai, berbagai mekanisme evaluasi telah diterapkan untuk memastikan kesesuaian dan keberlanjutan proses yang berjalan. Beberapa evaluasi tersebut meliputi:

1. **Monitoring dan Evaluasi (Monev):** Dilakukan secara berkala untuk memantau pelaksanaan kegiatan akademik dan non-akademik sesuai dengan rencana strategis institusi.
2. **Survei Pemahaman Visi dan Misi:** Bertujuan untuk memastikan bahwa seluruh civitas akademika memahami dan menjalankan visi dan misi institusi dalam aktivitas keseharian mereka.
3. **Survei Kepuasan Layanan:** Melibatkan mahasiswa, tenaga pendidik, dan tenaga kependidikan untuk menilai tingkat kepuasan terhadap layanan akademik, administrasi, dan fasilitas yang disediakan.
4. **Audit Mutu Internal (AMI):** Proses audit ini bertujuan untuk menilai pencapaian standar mutu dan memberikan rekomendasi perbaikan dalam sistem yang ada.

Seluruh evaluasi ini didokumentasikan dan dijadikan acuan dalam buku pedoman masing-masing, yang menjadi panduan pelaksanaan dan penjaminan mutu di STIA Amuntai. Pedoman tersebut mencakup tata cara pelaksanaan, indikator evaluasi, hingga tindak lanjut hasil evaluasi untuk mendukung peningkatan berkelanjutan

#### B. Pelaksanaan dan Monitoring Evaluasi Renstra

Sebagai bagian dari pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di STIA Amuntai, berbagai kegiatan monitoring dan evaluasi (monev) dilakukan untuk memastikan bahwa setiap kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Kegiatan monev ini dilaksanakan dengan tujuan utama untuk memastikan bahwa setiap proses berjalan sesuai dengan perencanaan, memberikan masukan yang berguna untuk meningkatkan kualitas capaian, serta memberikan rekomendasi terkait kelemahan yang ditemukan tanpa fokus pada pencarian kesalahan. Proses ini juga bertujuan untuk menjaga agar pelaksana program tetap berada pada koridor yang sesuai dengan perencanaan yang telah disusun.

Dalam rangka menilai keberhasilan dan efektivitas kegiatan SPMI, kegiatan audit mutu internal (AMI) dan evaluasi mutu internal juga menjadi bagian yang sangat penting. Audit ini bertujuan untuk memverifikasi kepatuhan terhadap standar yang telah ditetapkan, sedangkan evaluasi mutu internal difokuskan pada penilaian hasil dari implementasi kegiatan yang dilakukan. Selain itu, survei kepuasan dan pemahaman juga dilaksanakan untuk mengetahui sejauh mana stakeholders, terutama mahasiswa dan dosen, memahami dan puas dengan pelaksanaan kegiatan pendidikan di STIA Amuntai. Hasil dari kegiatan audit, evaluasi, dan survei ini memberikan gambaran jelas tentang kekuatan serta kelemahan yang ada dalam sistem

pendidikan yang diterapkan.

Hasil temuan dari kegiatan audit mutu, evaluasi, serta survei tersebut kemudian ditindaklanjuti melalui rapat tinjauan manajemen (RTM). RTM merupakan forum penting untuk membahas hasil temuan yang diperoleh selama monev, serta menyusun langkah-langkah perbaikan yang diperlukan. Rapat ini melibatkan pihak-pihak terkait yang akan menganalisis setiap temuan untuk merumuskan solusi yang tepat guna memperbaiki dan meningkatkan mutu layanan di STIA Amuntai. RTM berfungsi untuk menentukan prioritas tindak lanjut yang harus dilakukan, mengalokasikan sumber daya yang diperlukan, dan menyusun rencana aksi dengan indikator keberhasilan yang terukur.

Tindak lanjut dari setiap keputusan yang dihasilkan dalam RTM dilaksanakan dengan tujuan untuk memperbaiki kelemahan yang teridentifikasi dan memastikan bahwa standar mutu yang lebih tinggi dapat tercapai. Proses ini berkelanjutan dan akan terus dipantau dalam rapat tinjauan manajemen berikutnya, yang bertujuan untuk memastikan progres yang baik dan memastikan bahwa tindakan perbaikan yang dilakukan efektif dalam mencapai tujuan STIA Amuntai sebagai institusi pendidikan yang berkualitas.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Perencanaan dalam Rencana Strategis Pusat Penjaminan Mutu (PPM) STIA Amuntai Tahun 2022-2024 akan diwujudkan melalui pelaksanaan berbagai program dan kegiatan yang memiliki arah tujuan yang jelas, sasaran dan target yang terukur, serta didukung oleh tata kelola yang baik dan selaras dengan visi dan misi STIA Amuntai. Dokumen Rencana Strategis PPM STIA Amuntai 2022-2024 ini akan dilaksanakan secara terencana dan dapat dipertanggungjawabkan terkait pencapaian kinerja yang telah ditetapkan.

Selanjutnya, pemantauan, pengendalian, dan evaluasi terhadap pelaksanaan rencana yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis ini harus dilakukan secara berkesinambungan. Hal ini untuk memastikan bahwa setiap langkah yang diambil sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, serta untuk mengidentifikasi dan menangani potensi masalah yang muncul. Proses ini memungkinkan perbaikan yang berkelanjutan dan menjaga agar pencapaian kualitas pendidikan dan pelayanan di STIA Amuntai tetap optimal dan relevan dengan perkembangan zaman.