

LAPORAN
HASIL AUDIT MUTU INTERNAL
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI



PUSAT PENJAMINAN MUTU (PPM)
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) AMUNTAI
TAHUN GANJIL 2024/2025



YAYASAN BAKTI MUSLIMIN
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
TERAKREDITASI BAN-PT

Jalan Bihman Villa Amuntai HSU Kal-Sel Phone 0527 62525 Faks. 0527-63631

Website : www.stiaamuntai.ac.ad Email : stiaamt@gmail.com

KEPUTUSAN

Nomor : 03.019/ Kep-Tua/STIA-Amt/PPM/EMI/XII/2024

Tentang :

**TIM AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) SEKOLAH TINGGI ILMU
ADMINISTRASI AMUNTAI TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

BISMILLAHIRRAHMANIRRAHIM

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) AMUNTAI

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka menyelenggarakan pendidikan pada perguruan tinggi perlu adanya Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai
- b. Bahwa Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai sebagai landasan dan arahan bagi kebijakan pelaksanaan dan pengembangan tugas pokok dan fungsi agar lebih meningkatkan perannya sebagai lembaga pendidikan tinggi yang bermutu.
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan b, maka Kepala PPM perlu melaksanakan Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai
- d. Bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan b, maka Kepala PPM perlu membentuk Tim Pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai
- Mengingat : 1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi.
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
7. Statuta STIA Amuntai Tahun 2018

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Amuntai
Tentang Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi
Amuntai untuk Kepala PPM membentuk Tim Audit Mutu Internal
(AMI)
Kedua : Hal-Hal Yang Belum Diatur Dalam Keputusan Ini Akan Ditetapkan
Daam Keputusan Tersendiri.
Ketiga : Keputusan Ini Berlaku Sejak Tanggal Ditetapkan Dan Jika Terdapat
Kekeliruan Akan Diadakan Pembetulan Sebagaimana Mestinya.



Ditetapkan di : Amuntai
Pada Tanggal : 23 Desember 2024

Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP, CIQaR., CIQnR
NIK. 19891025 201807 1 030

Lampiran
Nomor
Tanggal

: Keputusan Ketua STIA Amuntai
: 03.019/Kep-Tua/STIA-Amt/PPM/AMI/XII/2024
: 23 Desember 2024

**STRUKTUR DAN PERSONIL
TIM AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) SEKOLAH TINGGI ILMU
ADMINISTRASI AMUNTAI TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Penanggung Jawab : Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP, CIQaR., CIQnR.

Pengarah : Munawarah, S.Sos M.AP

Ketua : Mohammad Fajar Noorrahman, M.Psi

Sekretaris : Muhammad Sairin, S.AP

Anggota

1. Selamat Riadi. S.Sos., M.AP
2. Jumai Latte, S.AB. M.AB



Dr. Reno Affrian, S.Sos., M.AP, CIQaR., CIQnR
NIK. 19891025 201807 1 030



YAYASAN BAKTI MUSLIMIN
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
TERAKREDITASI BAN-PT

Jalan Bihman Villa Amuntai HSU Kal-Sel Phone 0527 62525 Faxes. 0527-63631

Website : www.stiaamuntai.ac.id Email : stiaamt@gmail.com

KEPUTUSAN

Nomor : 03.019.001/Kep-Tua/STIA-Amt/PPM/AMI/XII/2024

Tentang :

**PELAKSANAAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) SEKOLAH TINGGI
ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

BISMILLAHIRRAHMANIRRAHIM

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) AMUNTAI

Menimbang : a. Bahwa dalam rangka menyelenggarakan pendidikan pada perguruan tinggi perlu adanya Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai

b. Bahwa Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai sebagai landasan dan arahan bagi kebijakan pelaksanaan dan pengembangan tugas pokok dan fungsi agar lebih meningkatkan perannya sebagai lembaga pendidikan tinggi yang bermutu.

c. Bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan b, maka Kepala PPM perlu melaksanakan Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai

Mengingat : 1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.

4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional

5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi.

6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi

7. Statuta STIA Amuntai Tahun 2018

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai
Tentang pelaksanaan Audit Mutu Internal (AMI) Sekolah Tinggi Ilmu
Administrasi Amuntai
Kedua : Hal-Hal Yang Belum Diatur Dalam Keputusan Ini Akan Ditetapkan
Dalam Keputusan Tersendiri
Ketiga : Keputusan Ini Berlaku Sejak Tanggal Ditetapkan Dan Jika Terdapat
Kekeliruan Akan Diadakan Pembetulan Sebagaimana Mestinya

Ditetapkan di : Amuntai
Pada Tanggal : 27 Desember 2024



Dr. Eno Affrian, S.Sos., M.AP, CIQaR., CIQnR
NIK. 19891025 201807 1 030

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan Audit.....	2
C. Aspek Komponen Penilaian	2
D. Dasar Hukum/Peraturan	2
E. Organisasi Tim Audit.....	3
F. Waktu Pelaksanaan Audit	3
BAB II HASIL AUDIT.....	4
A. Hasil Capaian Standar	4
B. Hasil Diagram Capaian Standar	70
BAB III ANALISIS DAN PEMBAHASAN TINDAKAN KOREKTIF	80
A. Analisis dan Tindakan Korektif Standar Pendidikan.....	80
B. ANALISIS DAN TINDAKAN KOREKTIF STANDAR PENELITIAN	82
C. ANALISIS DAN TINDAKAN KOREKTIF STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	83
D. ANALISIS DAN TINDAKAN KOREKTIF STANDAR RUANG LINGKUP STANDAR TAMBAHAN.....	84
BAB IV KESIMPULAN.....	87
LAMPIRAN	88

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sejak diterbitkannya Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, sehingga arah pendidikan tinggi berubah menjadi pendidikan tinggi yang bersifat pada pemenuhan kebutuhan *stakeholder* atau pasar kerja. Perubahan arah kebijakan pendidikan tersebut disertai dengan perubahan paradigma dalam penyelenggaraan satuan pendidikan tinggi harus berdasarkan pada prinsip otonomi, akuntabilitas, penjaminan mutu, dan evaluasi yang transparan. Hal ini sesuai dengan Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 Pasal 51 ayat 2, dimana pada ayat tersebut terdapat 5 unsur dasar penyelenggaraan pendidikan tinggi yaitu otonomi, akuntabilitas, akreditasi, mutu, dan evaluasi.

Selain itu tuntutan masyarakat terhadap mutu lulusan dan layanan pendidikan tinggi semakin meningkat, oleh karena itu pemerintah berusaha untuk membudayakan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi dengan berbagai instrumen yaitu akreditasi dan penjaminan mutu internal perguruan tinggi. Hal ini ditegaskan oleh pemerintah melalui Peraturan Menteri Riset dan Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi. Dimana Standar Nasional Pendidikan Tinggi atau disingkat dengan istilah SNPT terdiri atas Standar Nasional Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat. Kegiatan audit internal mutu akademik merupakan kegiatan evaluasi kinerja unit-unit yang dilaksanakan secara periodik setiap tahun. Kegiatan Audit Internal Standar Mutu Akademik dilaksanakan di bulan November 2023 bersamaan dengan kegiatan audit internal mutu yang secara serentak dilaksanakan untuk dua program studi. Pelaksanaan penjaminan mutu di setiap program studi merupakan gambaran kualitas pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, sehingga pelaksanaannya harus dipantau dan dipastikan berjalan.

Hasil dari audit ini diharapkan dapat memberikan gambaran apakah kurikulum, pengajaran, dan suasana akademik yang berlaku pada masing-masing program studi akan menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi sesuai dengan kompetensi yang telah ditetapkan di masing-masing program studi.

B. Tujuan Audit

1. Memantau sejauh mana kepatuhan program studi terhadap kewajiban legalitas dan akreditasi.
2. Menilai tingkat kepatuhan program studi terhadap kewajiban untuk melaksanakan penjaminan mutu.
3. Meneliti apakah kurikulum disusun berdasarkan kompetensi yang berasal dari *stakeholder* dan aturan pemerintah.
4. Memastikan bahwa proses pengajaran di program studi dilaksanakan berdasarkan aturan/standar yang berlaku.

C. Aspek Komponen Penilaian

Dalam pelaksanaan audit internal standar mutu akademik yang dilaksanakan pada bulan November – Desember 2024. Audit internal standar mutu mencakup standar penelitian, pengabdian, dan tambahan

D. Dasar Hukum/Peraturan

Dasar hukum penjaminan mutu di Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai adalah sebagai berikut

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional:
- b. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Standar Nasional Pendidikan
- d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- e. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
- f. Statuta STIA Amuntai Tahun 2018
- g. Buku Panduan Akademik Tahun 2018

E. Organisasi Tim Audit

Struktur pelaksanaan tim audit internal standar mutu akademik yang dilaksanakan pada bulan November – Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Penanggung Jawab	: DR. Reno Afrian., S.Sos., M.AP., CIQnR., CIQaR
Pengarah	: Munawarah, S.Sos., M.AP.,
Ketua	: Mohammad Fajar Noorrahman, M.Psi
Sekretaris	: Muhammad Sairin, S.AP
Anggota	: 1. Selamat Riadi, Sos, M.A 2. Jumai Latte, S.AB., M.AB

F. Waktu Pelaksanaan Audit

Adapun waktu pelaksanaan audit internal standar mutu akademik dilaksanakan pada awal bulan November – Desember 2024

BAB II

HASIL AUDIT

A. Hasil Capaian Standar

1. Hasil Capaian Standar Pendidikan

a. Hasil Capaian Standar Kompetensi Lulusan

Hasil capaian standar kompetensi lulusan termuat dalam 5 (lima) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar kompetensi lulusan beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu pada program studi				Keterangan	Risk
			AB	Nilai	AP	Nilai		
1.	Rata-rata Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)	IPK $\geq$ 3.25	IPK $\geq$ 3.25	3	IPK $\geq$ 3.25	3	IPK 3,76 (AB) IPK 3,6 (AP)	-
2.	Rata-rata masa studi	3 tahun (AB) 4 tahun (AP)	4-5 Tahun	2	4-7 Tahun	3		
3.	Persentase lulusan tepat waktu	$\geq$ 90 %	$\geq$ 90 %	3	$\geq$ 90 %	3		
4.	Rata-rata masa tunggu kerja pertama	0-3 Bulan	0-3 Bulan	3	0-3 Bulan	3		
5.	Rata-rata kesesuaian bidang kerja	$\geq$ 90 %	61% - 89 %	2	61% - 89 %	2	-	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

b. Hasil Capaian Standar Isi Pembelajaran

Hasil capaian standar isi pembelajaran termuat dalam 10 (sepuluh) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar isi pembelajaran beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu pada Program Studi				Keterangan	Risk
			AB	Nilai	AP	Nilai		
1.	Terdapat kegiatan tinjauan kurikulum yang direview oleh tim perancang kurikulum baik secara internal ataupun eksternal.	Minimal 1 (satu) kegiatan per 2 (dua) tahun sesuai dengan PP	Minimal 1 (satu) kegiatan per 4 tahun	3	Minimal 1 (satu) kegiatan per 4 tahun	3	D3 : 3 S1 : 3	
2.	Hasil output keterlibatan Dosen serumpun dalam peningkatan standar kualitas yaitu	Silabus, buku pedoman pendidik dan modul	Silabus, buku pedoman pendidik atau modul	3	Silabus, buku pedoman pendidik atau modul	3	D3 : 3 S1 : 3	
3.	Adanya penyelenggaraan kegiatan akademik yang mendorong Program Studi untuk meningkatkan suasana akademik seperti : seminar, simposium, lokakarya, atau bedah buku	6 (enam) bulan sekali	1 (satu) tahun sekali	2	1 (satu) tahun sekali	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
4.	Semua mata kuliah lengkap tertulis di dalam RPS dan Silabus	Lengkap	Hanya terdapat salah satunya	3	Lengkap	3	D3 : 3 S1 : 3	
5.	Adanya dokumen tentang: 1. Penentuan dosen pembimbing akademik	Semua dokumen lengkap	Hanya 3 (tiga) dari 5 (lima)	1	Hanya ada 2 (dua) dokumen	1	D3 : 1 S1 : 1 D3 : kriteria	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

	2. pembimbing PKL dan magang, 3. kendali pembimbingan akademik, 4. pembimbing tugas akhir 5. kriteria penentuan dosen penguji ujian/sidang tugas akhir		dokumen yang dimiliki		atau kurang		dosen pembimbing pkl dan magang. Kriteria penentuan dosen penguji. Tugas akhir S1: kriteria dosen pembimbing pkl dan magang. Kriteria penentuan dosen penguji. Pembimbing pkl/magang Pembimbing skripsi. Presentasi jumlah pembagian pembimbing	
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu pada Program Studi				Keterangan	Risk
			AB	Nilai	AP	Nilai		
6.	Rata-rata jumlah Mahasiswa bimbingan akademik per dosen	≤ 20 mahasiswa per dosen / semester	Terpenuhi	3	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
7.	Rata-rata jumlah mahasiswa bimbingan tugas akhir per dosen	≤10 mahasiswa per dosen /	Terpenuhi	3	≥20 mahasiswa per dosen /	2	D3 : 3 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih

		semester			semester			perlu perbaikan
8.	Rata-rata jumlah pertemuan mahasiswa dalam bimbingan akademik	Lebih dari 4 (empat) kali per semester	Kurang dari 4 (empat) kali per semester	3	Kurang dari 4 (empat) kali per semester	1	D3 : 3 S1 : 1 Rekomendasi S1 tidak memiliki buku bimbingan akademik	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan
9.	Rata-rata jumlah pertemuan bimbingan tugas akhir	Lebih dari 6 (enam) kali persemester	Terpenuhi	3	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
10.	Setiap Program studi harus memuat mata kuliah wajib seperti Pendidikan Agama, Pendidikan Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia dan Pendidikan Anti Korupsi.	Memuat semua mata kuliah wajib	Terpenuhi	3	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-

c. Hasil Capaian Standar Proses Pembelajaran

Hasil capaian standar proses pembelajaran termuat dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar proses pembelajaran beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu pada Program Studi				Keterangan	Risk
			AB	Nilai	AP	Nilai		
1.	Adanya kegiatan peninjauan dan penyesuaian RPS dan silabus secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi	1 kali pertahun	Tidak Pernah	1	Tidak Pernah	1	D3 : 1 S1 : 1 Rekomendasi S1 dan D3: Harus dilakukan peninjauan secara berkala	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Persentase mata kuliah yang dilengkapi dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), dan Silabus, SAP dan Modul	100%	61% - 99 %	3	61% - 99 %	3	D3 : 3 S1 : 3	
3.	Persentase kegiatan perkuliahan dilaksanakan secara penuh (16 kali pertemuan termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester) dan sesuai dengan beban kreditnya	100%	Terpenuhi	3	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	
4.	Jumlah mahasiswa per kelas 45	≤45 orang	Terpenuhi	3	≥60 Orang	3	D3 : 3 S1 : 3	

d. Hasil Capaian Standar Penilaian Pembelajaran

Hasil capaian standar penilaian pembelajaran termuat dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar penilaian pembelajaran beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu pada Program Studi				Keterangan	RISK
			AB	Nilai	AP	Nilai		
1.	Komponen dan bobot penilaian dirumuskan sesuai dengan kontrak belajar dengan Mahasiswa	Sesuai	Sesuai	3	Sesuai	3	D3 : 3 S1 : 3	-
2.	Soal ujian yang diberikan sesuai dengan RPS	Sesuai	Sesuai	3	Sesuai	3	D3 : 3 S1 : 3	-
3.	Tersedia mekanisme komplain (banding) terhadap hasil penilaian	Tersedia 1 (satu) hari setelah hasil penilaian keluar	Tersedia	3	Tersedia	3	D3 : 3 S1 : 3	-
4.	Hasil Nilai Akhir Mahasiswa/i	Dosen menyerahkan nilai 2 (dua) minggu setelah pelaksanaan ujian	Sesuai	1	Sesuai	1	D3 : 1 S1 : 1	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

e. Hasil Capaian Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan

Hasil capaian standar dosen dan tenaga kependidikan termuat dalam 6 (enam) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar dosen dan tenaga kependidikan beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu pada Program Studi				Keterangan	RISK
			AB	Nilai	AP	Nilai		
1.	Persentase dosen jurusan / prodi yang berkualifikasi Lektor /Lektor Kepala / Profesor	5%	Terpenuhi	1	Hanya 2%	1	D3 : 1 S1 : 1 Masih dalam proses 1 orang lektor kepala	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Persentase Dosen jurusan / prodi yang berkualifikasi Doktor	3%	Tidak ada	1	Terpenuhi Dosen S3 sebanyak 9,23%	3	D3 : 1 S1 : 3	
3.	Dosen paling rendah berkualifikasi magister atau magister terapan	≥ 100 %	Terpenuhi	3	Terpenuhi	3	-	-
4	Dosen melakukan Perhitungan BKD tiap semester	Semua dosen mengisi BKD setiap semester	Sebagian dosen mengisi	2	Sebagian dosen mengisi	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
5.	Kehadiran Dosen Mengajar	100%	Terpenuhi	2	Terpenuhi	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

6.	Rata-rata Kualifikasi Tenaga Kependidikan	S2	S1	3	S1	3	D3 : 3 S1 : 3	
----	---	----	----	---	----	---	------------------	--

f. Hasil Capaian Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran

Hasil capaian standar sarana dan prasarana pembelajaran termuat dalam 5 (lima) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar sarana dan prasarana pembelajaran beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Sarana dan Prasarana bagi orang yang berkebutuhan khusus seperti Tulisan <i>Braile</i> , Lerengan (ramp), <i>Guide Block</i> , Peta/denah. Toilet atau kamar mandi pengguna kursi roda.	STIA Amuntai memiliki Smua sarana dan prasarana bagi orang yang berkebutuhan khusus	Tidak ada	1	Tidak ada Tulisan <i>Braile</i> , Lerengan (ramp), <i>Guide Block</i> , Peta/denah. Toilet atau kamar mandi pengguna kursi roda.	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	P3K dan Apar (Alat Pemadam Api) Disetiap Ruangan	Lengkap disetiap Ruangan	Terdapat salah satu dari P3K dan Apar dibeberapa Ruangan	2	Apar hanya di depan akademik, dan P3K belum ada. Rekomendasi adanya P3k diruang dosen dan civitas	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
3.	Persentase ruang kelas yang digunakan untuk kegiatan perkuliahan dilengkapi dengan sarana belajar yang mencukupi (kursi, meja, papan tulis, spidol, penghapus, LCD, dekstop/laptop, AC/ kipas angin, sound system, dan internet/Wifi), serta dapat digunakan setiap hari	100%	Terpenuhi	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

4.	Dilaksanakannya pembersihan toilet secara rutin	4 kali sehari	1 kali sehari atau tidaksama sekali	1	Belum ada kontrol untuk mengetahui berapa banyak dalam sehari toilet dibersihkan	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan
5.	Pemeliharaan secara berkala dan berkesinambungan terhadap sarana dan prasarana pendidikan yang dimiliki	Persemester	Terpenuhi	3	Terdapat Berita acara pemeliharaan & Bukti dokumentasi	-

g. Hasil Standar Pengelolaan Pembelajaran

Hasil capaian standar pengelolaan pembelajaran termuat dalam 1(satu) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar pengelolaan pembelajaran beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Kesimpulan	RISK
1.	Memiliki Dokumen pedoman a. Kurikulum b. Kalender akademik c. struktur organisasi d. kode etik Tenaga Pendidik dan tenaga kependidikan e. peraturan akademik f. Pembagian tugas Dosen	Semua dokumen lengkap	Hanya 4 (empat) dari 7 (tujuh) dokumen yang dimiliki	2	Tidak dokumen pedoman pada kurikulum, pembuatan kalender akademik, pembagian tugas Dosen dan biaya Operasional Pendidikan	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

	g. Biaya Operasional Pendidikan					
--	---------------------------------	--	--	--	--	--

h. Hasil Standar Pembiayaan Pembelajaran

Hasil capaian standar pembiayaan pembelajaran termuat dalam 6 (enam) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar pembiayaan pembelajaran beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Adanya dokumen di program studi yang berisi perencanaan sasaran mutu, perencanaan kegiatan / kerja dan perencanaan / alokasi dan pengelolaan dana sesuai prosedur / mekanisme yang berlaku dan terdokumentasi secara baik dan tertelusur.	Ada Renstra dan Renop	Ada Renstra dan Renop	3		
2.	Laporan penerimaan dan penggunaan dana sesuai dengan perundangan	Sesuai dan lengkap	Sesuai dan lengkap	3		
3.	Penggunaan keuangan dilaporkan tepat waktu	Terlaksana dengan sangat baik	Terlaksana dengan cukup Baik	3		
4.	Rata-rata dana penelitian Dosen	Lebih dari 6 Juta per dosen tetap	Kurang dari 5 juta per dosen tetap	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
5.	Rata-rata dana Pengabdian kepada Masyarakat	Lebih dari 10 juta per dosen tetap	5 juta per dosen tetap PKM	1		Mayor: Dampak/Resiko terasa

						signifikan
6.	Biaya operasional untuk mendukung kegiatan pembelajaran.	minimal 70% dari total pendapatan dana dari Mahasiswa	Tidak terpenuhi	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

2. Hasil Capaian Standar Penelitian

a. Standar Hasil Penelitian

Hasil capaian standar hasil penelitian termuat dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar hasil penelitian beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Hasil penelitian disebarluaskan melalui:	Diseminarkan, dipublikasikan dan dipatenkan	Diseminarkan dipublikasikan	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Publikasi hasil penelitian dibuat berupa: 1. Prosiding 2. Jurnal nasional atau internasional, 3. buku dan, HaKI/paten	Memuat semua bentuk publikasi	2 diantara bentuk publikasi	1		Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan
3.	Ketentuan dalam hasil penelitian mahasiswa berkesesuaian dengan	Capaian pembejaran lulusan dan ketentuan peraturan di perguruan tinggi	Terpenuhi	3		-
4.	Hasil penelitian Mahasiswa	100% dipublikasikan dalam bentuk	<80% dipublikasikan dalam bentuk publikasi Ilmiah	3		

	dipublikasikan dalam bentuk jurnal atau publikasi ilmiah	publikasi ilmiah				
--	--	------------------	--	--	--	--

b. Standar Isi Penelitian

Hasil capaian standar isi penelitian termuat dalam 15 (lima belas) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar isi penelitian beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Isi penelitian berupa Inovasi dan pengembangan pada	Ilmu pengetahuan, teknologi dan seni pengembangan budaya akademik dan mengatasi permasalahan kemanusiaan.	Ilmu Pengetahuan	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Ketentuan dalam pelaksanaan penelitian harus dilaksanakan sesuai dengan	Standar mutu yang telah ditentukan oleh perguruan tinggi, kaidah-kaidah keilmuan dan etika dalam bidang masing-masing	Standar mutu yang telah ditentukan oleh perguruan tinggi dan kaidah-kaidah keilmuan	3	D3 : 3 S1 : 3	
3.	Penelitian yang dilakukan adalah penelitian yang melibatkan peran serta :	Kolaborasi antara dosen dan mahasiswa	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
4.	Kedalaman dan keluasan materi penelitian meliputi	Materi penelitian dasar dan terapan	Salah satu dari materi penelitian dasar dan terapan	3	D3 : 3 S1 : 3	
5.	Kegiatan pada tahapan penelitian meliputi	Seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, pelaporan, dan diseminasi hasil penelitian.	Seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
6.	Setiap proposal penelitian yang diajukan memiliki	1 atau 2 orang. khusus penelitian swadana, penelitian	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-

	ketentuan anggota yang meliputi	dilakukan secara perseorangan (mandiri)				
7.	Proposal penelitian mencantumkan	Target waktu, strategi pencapaian target, luaran dan anggaran yang diperlukan (besaran dana menyesuaikan anggaran PPPM STIA Amuntai)	Tepenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
8.	Jangka waktu untuk pelaksanaan kegiatan penelitian adalah	Maksimal 5 bulan	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
9.	Hasil penelitian yang dilakukan harus dipublikasikan dalam media-media yang mudah diakses oleh masyarakat luas dalam jangka waktu	Selambat-lambatnya pada tahun kedua sejak penelitian dimulai	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
10.	Sarana dan prasarana yang disediakan oleh STIA Amuntai dalam pelaksanaan kegiatan penelitian meliputi: ruangan PPPM, peralatan dan perlengkapan administratif, fasilitas internet, serta sarana dan prasarana lain yang diperlukan	Tersedia	Ruangan PPPM dan peralatan serta perlengkapan administratif	3	D3 : 3 S1 : 3	
11	STIA Amuntai memiliki unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola penelitian	Tersedianya PPPM dan pengelola PPPM yang disahkan secara resmi oleh STIA Amuntai	Tersedia	3	D3 : 3 S1 : 3	-
12.	Peningkatkan kualitas serta	Hubungan kerjasama	Hubungan kerjasama	3	D3 : 3	

	kuantitas kinerja dan hasil penelitian diciptakan melalui	penelitian dengan sekolah tinggi dalam (nasional) dan luar negeri	penelitian dengan sekolah tinggi dalam skala lokal		S1 : 3	
13.	Dukungan pendanaan oleh STIA Amuntai kepada para peneliti pimpinan dalam desiminasi hasil penelitian terlaksana pada	Tingkat nasional dan internasional	Tidak terlaksana pada tingkatmanapun	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
14.	STIA Amuntai harus mendukung peningkatan akreditasi jurnal ilmiah yang ada di lingkungan STIA Amuntai	Tersedianya laporan terhadap dukungan peningkatan akreditasi jurnah ilmiah di lingkungan STIA Amuntai	Tidak tersedia laporan terhadap dukungan peningkatan akreditasi jurnal ilmiah di lingkungan STIA Amuntai	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
15.	Untuk meningkatkan kemampuan dan kualitas pendidikan, maka STIA Amuntai mengadakan kegiatan	Pelatihan, seminar, lokakarya serta transformasi ke lembaga lain	Dua kegiatan diantara kegiatan pelatihan, seminaratau lokakarya	1	D3 : 1 S1 : 1	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan

c. Standar Proses Penelitian

Hasil capaian standar proses penelitian termuat dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar proses penelitian beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Kegiatan tahapan penelitian meliputi	Seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, pelaporan, dan diseminasi hasil penelitian	Seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi dan pelaporan	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Proposal penelitian mencantumkan	Target waktu, strategi pencapaian target, luaran dan anggaran yang diperlukan (besaran dana menyesuaikan anggaran PPPM STIA Amuntai	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
3.	Jangka waktu untuk pelaksanaan kegiatan penelitian maksimal 5 bulan	Terpenuhi	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
4.	Hasil penelitian yang dilakukan harus dipublikasikan	100% hasil penelitian dipublikasikan	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-

d. Standar Penilaian Penelitian

Hasil capaian standar penilaian penelitian termuat dalam 1(satu) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar penilaian penelitian beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Penilaian usulan proposal dan hasil penelitian melalui mekanisme yang dihadiri oleh para dosen memuat:	Laporan dan dilaksanakan penilaian usul proposal yang dihadiri oleh para dosen	Terlaksana	3	D3 : 3 S1 : 3	

e. Standar Peneliti dan pelaksanaan

Hasil capaian standar peneliti dan pelaksanaan penelitian termuat dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar peneliti beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Peneliti mengajukan yang penelitian minimal memiliki :	Kualifikasi akademik S2 bagi penelitian mandiri atau kolaborasi	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
2.	Dalam pelaksanaan penelitian, peneliti memiliki :	Kemampuan tingkat penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian atau ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-

f. Standar Sarana dan Prasarana Penelitian

Hasil capaian standar sarana dan prasarana penelitian termuat dalam 1(satu) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar sarana dan prasarana penelitian beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Sarana dan prasarana yang diberikan STIA untuk mendukung kegiatan Penelitian yaitu :	STIA memfasilitasi kegiatan penelitian yang memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan dan keamanan.	STIA memfasilitasi peneliti kepada masyarakat terkait penerapan bidang ilmu	3	D3 : 3 S1 : 3	

g. Standar Pengelolaan Penelitian

Hasil capaian standar pengelolaan penelitian termuat dalam 1 (satu) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar pengelolaan penelitian beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pengelolaan penelitian dilakukan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola penelitian yaitu berupa:	Fasilitas pelaporan dan penghargaan	Pelaporan	3	D3 : 3 S1 : 3	

h. Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian

Hasil capaian standar pendanaan dan pembiayaan penelitian termuat dalam 3 (tiga) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar pendanaan dan pembiayaan penelitian beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pendanaan dan pembiayaan penelitian bersumber dari :	Yayasan, STIA Amuntai, pemerintah, kerjasama dengan lembaga lain baik dalam maupun luar negeri dan masyarakat	3 (tiga) sumber diantara sumber berikut, yaitu: yayasan, STIA Amuntai, pemerintah, kerjasama dengan lembaga lain baik dalam maupun luar negeri dan masyarakat	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Dalam pelaksanaan diseminasi hasil penelitian, STIA Amuntai turut mendukung pendanaan bagi para peneliti pimpinan dalam pelaksanaannya pada tingkat :	Nasional dan internasional	Tidak ada	1	D3 : 1 S1 : 1	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan
3.	Selain dari anggaran penelitian internal perguruan tinggi, pendanaan peneliti dapat bersumber dari	Pemerintah, kerjasama dengan lembaga lain didalam maupun diluar negeri dan dari masyarakat	1 (satu) sumber diantara sumber berikut : pemerintah, kerjasama dengan lembaga lain didalam maupun diluar negeri dan dari masyarakat	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

3. Hasil Capaian Standar Pengabdian

a. Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat

Hasil capaian standar hasil pengabdian kepada masyarakat termuat dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar hasil pengabdian kepada masyarakat beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Hasil pengabdian kepada masyarakat seharusnya dapat menyelesaikan permasalahan yang dihadapi masyarakat dengan:	Menerapkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi serta dapat menjadikan bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar dalam jangkauan yang luas.	Memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevansesuaikeilmuan	1	D3 : 1 S1 : 1	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan
2.	Hasil pengabdian kepada masyarakat seharusnya dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh :	masyarakat, dunia usaha dan industry	masyarakat dan mitra	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

b. Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat

Hasil capaian standar isi pengabdian kepada masyarakat termuat dalam 1 pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar isi pengabdian kepada masyarakat beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh sivitas akademik disusun atas dasar:	Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat yang dapat diterapkan langsung untuk memberdayakan masyarakat, dimanfaatkan dalam meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat, serta dapat membuat sebuah model pemecahan masalah, rekayasa social, rekomendasi kebijakan dan kekayaan intelektual yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha dan industri baik lokal maupun interlokal	pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat yang dapat diterapkan langsung dalam rangka memberdayakan Masyarakat	1	Belum ada kegiatan yang berkelanjutan	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan

c. Standar Proses Pengabdian kepada Masyarakat

Hasil capaian standar proses pengabdian kepada masyarakat termuat dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar proses pengabdian kepada masyarakat beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1	Perencanaan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan harus sesuai dengan :	Standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan serta keamanan pelaksana, masyarakat dan lingkungan serta harus terarah, terukur dan terprogram sesuai dengan kaidah-kaidah keilmuan dan etika dalam bidangnya masing-masing.	standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan serta keamanan pelaksana, masyarakat dan lingkungan serta harus terarah, terukur dan terprogram sesuai dengan kaidah-kaidah keilmuan dan etika dalam bidangnya masing-masing.	3		
2	Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan harus sesuai dengan :	Jadwal pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen dalam setahun yang dibuat oleh PPPM.	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
3	Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat harus tersedia :	<i>Database</i> kebutuhan masyarakat yang dapat dipenuhi melalui pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen dan mahasiswa dalam bentuk <i>hardcopy</i> dan <i>softcopy</i>	<i>Database</i> kebutuhan masyarakat yang dapat dipenuhi melalui pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen dan mahasiswa.	1	D3 : 3 S1 : 3	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan
4.	Pelaporan kegiatan pelaksanaan pengabdian kepada	Terarah, terukur dan terprogram sesuai dengan buku panduan yang	Terpenuhi	1	D3 : 1 S1 : 1	Mayor: Dampak/Resiko terasa

	masyarakat yang dilakukan harus :	dikeluarkan oleh Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.				signifikan
--	-----------------------------------	--	--	--	--	------------

d. Standar Penilaian Pengabdian kepada Masyarakat

Hasil capaian standar penilaian pengabdian kepada masyarakat termuat dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar penilaian pengabdian kepada masyarakat beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Penilaian terhadap proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat ditetapkan oleh Ketua PPPM dengan :	menetapkan bahwa kriteria minimal penilaian proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat meliputi: a. tingkat kepuasan masyarakat; b. terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan keterampilan pada masyarakat sesuai dengan sasaran program; c. dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan; d. terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi; atau e. teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan. Dengan memenuhi	menetapkan bahwa seluruh penilaian terhadap proses dan hasil pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara terintegrasi dengan memenuhi unsur edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan.	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

		unsur edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang berkesesuaian dengan standar Hasil, Standar Isi, dan Standar Proses Pengabdian kepada masyarakat.				
2.	Penilaian pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan di STIA dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, yang dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat	Menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, yang dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses serta pencapaian kinerja hasil pengabdian kepada masyarakat	Menggunakan metode dan instrumen yang relevan dan akuntabel.	3	D3 : 3 S1 : 3	

e. Standar Pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat

Hasil capaian standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat termuat dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pelaksana pengabdian kepada masyarakat harus memiliki kemampuan penguasaan metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalamann sasaran kegiatan yang lihat pula dari kualifikasi akademik minimal S2 sebagai ketua pelaksana dan hasil pengabdian kepada masyarakat	Terpenuhi	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
2.	Pelaksana pengabdian kepada masyarakat yang	Terpenuhi	Terpenuhi	3	D3 : 3	-

	melibatkan mahasiswa wajib memiliki penguasaan metodologi penerapan keilmuan yang sesuai dengan bidang keahlian, jenis kegiatan, serta tingkat kerumitan dan kedalaman sasaran kegiatan di bawah bimbingan seorang dosen dengan kualifikasi akademik minimal S2 sebagai ketua dalam rangka pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan.				S1 : 3	
--	--	--	--	--	--------	--

f. Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian kepada Masyarakat

Hasil capaian standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat termuat dalam 1 (satu) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Sarana dan prasarana yang diberikan STIA untuk mendukung kegiatan pengabdian kepada masyarakat yaitu: STIA memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat terkait penerapan bidang ilmu dari program studi yang dikelola serta sasaran kegiatan, proses pembelajaran dan kegiatan penelitian yang memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan,	Tersedia	STIA memfasilitasi pengabdian kepada masyarakat terkait penerapan bidang ilmu	3	D3 : 3 S1 : 3	

	kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.					
--	--	--	--	--	--	--

g. Standar Pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat

Hasil capaian standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat termuat dalam 1 (satu) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pengelolaan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan oleh PPPM yang bertugas untuk: menyusun dan menetapkan standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat mengembangkan peraturan, panduan dan sistem penjamin mutu interren, memfasilitasi pelaksanaan, monitoring dan evaluasi, melakukan diseminasi hasil, serta memberikan penghargaan kepada pelaksana yang berprestasi, mendayagunakan sarana dan prasarana pada lembaga lain melalui kerja sama dan menyusun laporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dikelola.	Tersedia	menyusun dan menetapkan standar pengelolaan pengabdian kepada masyarakat tentang perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, monitoring dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.	2	D3 : 2 S1 : 2 Penghargaan kepada pelaksana yang berprestasi. Desiminasi Hasil.	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

h. Standar Pendanaan dan pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat

Hasil capaian standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat termuat dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat beserta target dan capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Sumber pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat berasal dari: yayasan, STIA Amuntai, pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain didalam maupun luar negeri dan dana dari masyarakat.	Semua sumber tersedia	Hanya tersedia 1 sumber STIA Amuntai	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat yang diberikan oleh Sekolah Tinggi digunakan untuk: perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan, evaluasi, pelaporan serta diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat baik ditingkat nasional maupun internasional.	Terpenuhi	Diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat.	1	D3 : 1 S1: 1	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan

4. Hasil Capaian Standar Tambahan

a. Standar Analisis Resiko

Hasil capaian standar analisis resiko termuat dalam 5 (lima) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar analisis resiko yang disertai dengan target capaian standar dan hasil capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Tersedia program analisis resiko	Tersedia dokumen dan dilaksanakan	Terpenuhi	2	D3 : 2 S1 : 2 Segera laksanakan	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Pelaksanaan program analisis resiko	Terlaksana 2 kegiatan selama 1 tahun	Terlaksana 1 kegiatan selama 1 tahun	2	D3 : 2 S1 : 2	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
3.	Penggunaan analisis pelaksanaan dalam Audit Mutu Internal	Terlaksana	Terlaksana	3	D3 : 3 S1 : 3	-
4.	Terdapat tim analisis resiko	Terdapat dan dikuatkan dengan SK	Terdapat	3	D3 : 3 S1 : 3	-
5.	Tersedia pedoman pelaksanaan analisis Resiko	Pedoman tersedia	Tersedia	3	D3 : 3 S1 : 3	-

b. Standar Belajar Kampus Mengajar

Hasil capaian standar belajar kampus mengajar termuat dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar belajar kampus mengajar yang disertai dengan target capaian standar dan hasil capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Terlaksana Kegiatan MBKM seperti: Magang Membangun desa/KKNT Penelitian atau riset Wirausaha	Terlaksana semua Kegiatan berserta laporan kegiatan sesuai dengan aturan	Terlaksana	1	D3:1 S1:1 Magang Membangun desa/KKNT	Mayor: Dampak/Resiko terasa signifikan
2.	Matakuliah terkonversi 20 SKS	Mata kuliah dikonversi 20 SKS dan dibuktikan dengan hasil yang didapatkan dari mahasiswa ataupun mitra	Terlaksana	3	D3 : 3 S1 : 3	-
3.	Laporan Kegiatan	Tersedianya Laporan akhir kegiatan berserta <i>Logbook</i> kegiatan harian, mingguan dan sharing bersama dosen pembimbing	Terlaksana	3	D3 : 3 S1 : 3	-
4.	Dosen Pendamping	Terdapat pedoman Dosen pendamping mahasiswa kemudian wakil ketua 1 berserta ketua prodi menunjuk Dosen pendamping berserta SK Penugasan	Terlaksana	3	D3 : 3 S1 : 3	-

c. Standar Cuti Akademik

Hasil capaian standar cuti akademik termuat dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar cuti akademik yang disertai dengan target capaian standar dan hasil capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Kabag akademik membuat mekanisme cuti akademik	Terdapat mekanisme cuti akademik	Hanya terdapat rancangan mekanisme cuti akademik	3	D3 : 3 S1 : 3	
2.	Sosialisasi ketentuan cuti akademik kepada mahasiswa	Terlaksana 1 kali/2 semester	Terlaksana 1 kali/4 Semester	3	Rekomendasi semester atas untuk cuti.	

d. Standar Cuti Kerja

Hasil capaian standar cuti kerja termuat dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar cuti kerja yang disertai dengan target capaian standar dan hasil capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Terpenuhinya izin cuti bagi seluruh pegawai dilingkungan perguruan tinggi yang meliputi cuti tahunan, istirahat panjang, cuti sakit, cuti bersalin, cuti bersama oleh negara dan alasan penting	Terpenuhinya izin cuti bagi seluruh pegawai meliputi cuti tahunan, istirahat panjang, cuti sakit, cuti bersalin, cuti bersama oleh negara dan alasan penting	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-
2.	Rekapitulasi perhitungan jam kerja pegawai	Terlaksana rekapitulasi jam kerja / semester	Terlaksana	3	D3 : 3 S1 : 3	-
3.	Sosialisasi ketentuan cuti kerja	Terlaksana sosialisasi ketentuan cuti kerja / tahun	Terlaksana sosialisasi ketentuan cuti kerja /3 tahun atau sosialisasi tidak	3	Setiap Tahun	

			pernah terlaksana			
4.	90% pegawai mendapatkan izin cuti kerja sesuai dengan kebutuhannya	90-100%	Terpenuhi	3	D3 : 3 S1 : 3	-

e. Standar E-Learning

Hasil capaian standar E- learning termuat dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar E- learning yang disertai dengan target capaian standar dan hasil capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Tersedia fasilitas internet yang dapat diakses dengan mudah oleh dosen dan mahasiswa	Internet dapat diakses dengan mudah oleh dosen dan mahasiswa	Tersedia	3	D3 : 3 S1 : 3	-
2.	Tersedia buku panduan dan SOP e-learning	Tersedia	Tersedia	3	D3 : 3 S1 : 3	-
3.	Pengelola portal dan aplikasi e-learning yang dikelola oleh kepala laboratorium sebagai aggregator e-learning	Tersedia	Tersedia	3	-	-
4.	Laporan kegiatan e-learning secara berkala	Terlaksana /semester	Tidak terlaksana	1	-	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

f. Standar Karya Tulis Ilmiah dan Skripsi

Hasil capaian standar karya tulis ilmiah dan skripsi termuat dalam 13 (tiga belas) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar karya tulis ilmiah dan skripsi yang disertai dengan target capaian standar dan hasil capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pedoman KTI	Tersedia	Tersedia	3	-	-
2.	Pembagian dosen pembimbing sesuai dengan kompetensi tenaga pendidik dengan judul pengusulan KTI	Sesuai kompetensi tenaga pendidik dengan judul pengusulan KTI	Sesuai	3	-	-
3.	Survei kepuasan pembimbingan KTI	Setiap 1 tahun	Terlaksana	3		-
4.	Rata-rata Mahasiswa menyelesaikan KTI tepat waktu	6 bulan	Mahasiswa menyelesaikan KTI tepat waktu selama 6 bulan	3	-	-
5.	Tersedia pedoman skripsi	Tersedia dan dilaksanakan sesuai dengan aturan	Tersedia	3	-	-
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
6.	Pembagian dosen pembimbing yang disesuaikan dengan kompetensi tenaga pendidikan dengan judul pengusulan skripsi	Sesuai kompetensi tenaga pendidik dengan judul pengusulan skripsi	Sesuai	2	-	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
7.	Pelaksanaan survei kepuasan pembimbingan skripsi	Setiap 1 tahun	Terlaksana	3		-
8.	Rata-rata nilai survei dosen adalah 3 dari 1-4	Nilai 3-4 dari 1-4	Nilai 1 dan 1-4	3		
9.	Terdapat format surat pernyataan cek plagiasi	Cek plagiasi maksimal 30%	Cek plagiasi 36%-40%	3		

	maksimal 30% untuk skripsi					
10.	Proposal KTI diuji oleh 1 penguji utama, 1 mahasiswa sebagai pembahas dan dihadiri minimal 5 mahasiswa.	Terdapat 1 penguji utama, 1 mahasiswa sebagai pembahas dan dihadiri minimal 5 mahasiswa.	Tidak terdapat 1 mahasiswa sebagai pembahas dan tidak dihadiri minimal 5 mahasiswa.	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
11.	Ujian KTI diuji oleh 1 penguji utama dan 1 penguji pendamping.	Terdapat 1 penguji utama dan 1 penguji pendamping disertai dengan berita acara	Terpenuhi	3	-	-
12.	Proposal skripsi diuji oleh 1 penguji utama, 2 penguji pendamping, 1 mahasiswa sebagai pembahas dan dihadiri minimal 10 mahasiswa.	Terdapat 1 penguji utama, 2 penguji pendamping, 1 mahasiswa sebagai pembahas dan dihadiri minimal 10 mahasiswa.	Hanya terdapat 1 penguji utama, 1 penguji pendamping, 1 mahasiswa sebagai pembahas atau dihadiri minimal 10 mahasiswa.	2	Rekomendasi S1, Tambahkan mahasiswa dan 1 penguji pendamping	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
13.	Skripsi diuji oleh 1 penguji utama dan 2 penguji pendamping.	Terdapat 1 penguji utama dan 2 penguji pendamping disertai dengan berita acara	Terpenuhi	3	-	-

g. Standar Keamanan dan Kebersihan

Hasil capaian standar keamanan dan kebersihan termuat dalam 7 (tujuh) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar keamanan dan kebersihan yang disertai dengan target capaian standar dan hasil capaian standar mutu.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pedoman pemeliharaan dan kebersihan kampus.	Tersedia	Tidak tersedia	1	Sediakan pedoman	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Pelaksanaan pemeliharaan dan	Terlaksana pada semua	Hanya terlaksana 1-4 tempat	1	Rekomendasi	Mayor: Dampak /

	kebersihan kampus yang terdiri dari: 1. Ruang kelas 2. Ruang kerja 3. Kamar mandi/toilet 4. Lingkungan taman 5. Lobi 6. Laboratorium 7. Insfrastruktur	tempat			pembuatan kendali kebersihan	Resiko terasa signifikan
3.	Terdapat kebijakan dan pedoman pengelolaan sampah yang terdiri dari metode penimbunan, daur ulang, penghindaran dan pengurangan, pengiriman ke TPS/TPA	Terdapat kebijakan dan pedoman serta dilaksanakan secara efektif	Tidak terdapat kebijakan, pedoman, dan pelaksanaan / kegiatan pengelolaan sampah	1	Rekomendasi pedoman pengelolaan sampah	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
4.	Struktur organisasi Tenaga Keamanan dan Kebersihan	2 struktur tersedia	Tidak Tersedia	3		
5.	Adanya program pelatihan tenaga keamanan, pemberian fasilitas operasional (alat-alat), dan sarana prasarana.	Tersedia	Tersedia 1 dari 3	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
6.	Adanya pedoman kebutuhan luas ruang area parkir	Tersedia	Tidak Tersedia	1	Rekomendasi pedoman luas ruang area parkir	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
7.	Adanya pedoman keamanan bencana	Tersedia	Tidak Tersedia	1	Rekomendasi pedoman keamanan bencana	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

h. Hasil Capaian Standar Kemahasiswaan

Hasil capaian standar Kemahasiswaan dalam 16 (enam belas) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Kemahasiswaan beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pimpinan/program studi menentukan jumlah siswa baru yang dapat diterima dan disesuaikan dengan kapasitas yang ada	Dilaksanakan Rapat Penerimaan mahasiswa baru, daftar hadir dan berita acara rapat	Sesuai Target	3		
2.	Pedoman penerimaan mahasiswa baru	Tersedianya dokumen pedoman mahasiswa baru dan dilaksanakan sesuai dengan prosedur	Sesuai Target	3		
3.	Pedoman Kode Etik mahasiswa	Tersedianya pedoman kode etik mahasiswaa dan dilaksanakan sesuai dengan buku pedoman	Sesuai Target	3		
4.	STIA Amuntai melakukan revisi dan pemberharuan tentang kebijakan penerimaan mhsiswa baru	Revisi dan pembaharuan yang dilakukan pertahun	Sesuai Target	3		
5.	STIA Amuntai memantau dan mengevaluasi setiap kegiatan yang dilakukan seluruh UKM	Tersedianya semua laporan kegiatan UKM mahasiswa	Sesuai Target	3		
6.	Adanya Pembimbing, pembina dan atau pendamping UKM	Ada pendamping dan laporan kegiatan dari pembinaan	Sesuai Target	3		
7.	STIA Amuntai memiliki organisasi alumni	Memiliki dan Aktif	Memiliki tapi tidak aktif	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
8.	Organisasi alumni memiliki program tahunan, menengah	Memiliki semua program tahunan, menengah dan jangka panjang	Tidak ada	1		Mayor: Dampak / Resiko terasa

	dan jangka panjang					signifikan
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
9.	Organisasi alumni membuat laporan kepada institusi	1 kali dalam satu tahun	Tidak ada	1		Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
10.	STIA amuntai menyelenggarakan Pertemuan Alumni	1 kali dalam satu tahun	Sesuai Target	3	Dilaksanakan kegiatan buka bersama setiap tahunnya	
11.	Program beasiswa dan seleksi penerima beasiswa.	Terdapat program beasiswa bagi mahasiswa dan pelaksanaan sesuai dengan prosedur.	Sesuai Target	3		
12.	Mekanisme pelaksanaan <i>tracer study</i> (SOP, pengelolaan data, dan metode analisis)	Terlaksana SOP, pengelolaan data, dan metode analisis	Sesuai Target	3		
13.	pelaksanaan <i>tracer study</i>	Terlaksana bulan Maret, Juni, September dan Desember	Sesuai Target	3	Perlu peningkatan pelaksanaan <i>tracer study</i>	
14.	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan <i>tracer study</i>	Terlaksana bulan Februari, Mei, Agustus, dan November	Sesuai Target	3	Perlu peningkatan pelaksanaan <i>tracer study</i>	
15.	Tindak lanjut data <i>tracer study</i> untuk perkembangan program STIA amuntai dan evaluasi kurikulum studi	Tindak lanjut <i>tracer study</i> terlaksana dalam evaluasi kurikulum studi.	Tindak lanjut <i>tracer study</i> tidak terlaksana dan tidak digunakan evaluasi kurikulum studi.	1	Perlu peningkatan tindak lanjut <i>tracer study</i>	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
16.	Kegiatan luar mahasiswa oleh lembaga lain	Terdapat kegiatan luar mahasiswa yang dilaksanakan	Terdapat kegiatan luar mahasiswa yang	2		Minor: dapat ditangani, akan

		oleh lembaga lain dan tersedia laporan kegiatan	dilaksanakan oleh lembaga lain dan tidak tersedia laporan kegiatan			tetapi masih perlu perbaikan
--	--	---	--	--	--	------------------------------

i. Hasil Capaian Standar Kendaraan Dinas

Hasil capaian standar kendaraan dinas termuat dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar kendaraan dinas beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Peminjaman kendaraan dinas	Terdapat pedoman kebijakan peminjaman, surat permohonan dan balasan.	Hanya terdapat salah satu	2	Hanya terdapat surat pinjaman dan balasan.	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Peminjaman kendaraan dinas	Terdapat pedoman kebijakan dan bukti pengecekan pemeliharaan.	Hanya terdapat salah satu	2	Tidak tersedia pedoman dan bukti pemeliharaan	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

j. Hasil Capaian Standar Laboratorium Bahasa

Hasil capaian standar laboratorium Bahasa dalam 4 (Empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar laboratorium Bahasa beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Tersedianya tenaga teknis/laboran yang kompeten/kualifikasi yang sesuai di setiap laboratorium.	Tersedianya tenaga teknis/laboran yang kompeten/kualifikasi yang sesuai di setiap laboratorium.	Tersedia 1 tenaga teknis/laboran akan tetapi tidak sesuai kualifikasi pendidikannya	2	-	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Ruangan laboratorium memenuhi standar rasio ruangan dengan mahasiswa.	2m ² / mahasiswa	1,5 m ² /mahasiswa	2	Satu kelas maksimal terdapat 45 mahasiswa	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
3.	Fasilitas laboratorium bahasa, meliputi: 1. Satu unit server 2. CCTV 3. Headset 4. Fasilitas kedap suara 5. Speaker	Semua fasilitas tersedia	Tersedia 3-4fasilitas	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
4.	Laboratorium bahasa melakukan kegiatan penunjang kegiatan pendidikan meliputi: 1. Tes TOEFL 2. Pelatihan TOEFL 3. Pelatihan percakapan	Semua kegiatan terlaksana.	Terlaksana 1-3 kegiatan	1	Tidak adakegiatan terlaksana	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

	Bahasa Inggris/Indonesia 4. Pelatihan public speaking 5. Pelatihan penulisan jurnal 6. Proofreading B. Inggris abstrak penelitian, jurnal ilmiah atau dokumen lainnya 7. Pelaksanaan seminar/webinar Kebahasaan.					
--	--	--	--	--	--	--

k. Hasil Capaian Standar Laboratorium Riset

Hasil capaian standar laboratorium Riset dalam 4 (Empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar laboratorium Riset beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Laboratorium memiliki visi, misi, tujuan dan sasaran.	Tersedia beserta SK	Tidak tersedia	1	Tidak tersedia	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Struktur organisasi	Tersedia beserta SK	Tidak tersedia	1	Tidak tersedia	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
3.	Laboratorium riset melakukan kegiatan penunjang Sekolah Tinggi, meliputi: 1. Penelitian/riset mahasiswa 2. HAKI dan paten mahasiswa 3. Publikasi mahasiswa dan dosen nasional/international	Terlaksana	Terlaksana 1 dari 3 kegiatan	1	Tidak terlaksana satu kegiatan pun dikarenakan lab riset baru terbentuk begitu pula dengan anggaran kegiatan dari	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

					STIA Amuntai maupun Yayasan.	
4.	Anggota laboratorium riset adalah mahasiswa yang telah mengambil mata kuliah metode penelitian	Tersedia	Tidak tersedia	1	Tidak tersedia	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

1. Hasil Capaian Standar Komputer

Hasil capaian standar Komputer dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan Komputer beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Tersedianya tenaga teknis/laboran yang kompeten/kualifikasi yang sesuai di setiap laboratorium.	Tersedia 1 tenaga teknis/laboran yang kompeten dan kualifikasi yang sesuai di setiap laboratorium	Tersedia 1 tenaga teknis/laboran akan tetapi tidak sesuai kualifikasi pendidikannya	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	Ruangan laboratorium memenuhi standar rasio ruangan dengan mahasiswa	2m ² / mahasiswa	1,5 m ² / mahasiswa	2	Satu kelas maksimal terdapat 45 mahasiswa	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

3.	Fasilitas laboratorium komputer, meliputi: 1. Satu unit komputer server 2. AC (pendingin komputer dan server 3. Wifi dengan kecepatan maksimal 4. Stovol 5. Memiliki aplikasi SPSS 6. Sound system Lemari penyimpanan	Semua fasilitas tersedia	Tersedia 1-3fasilitas	2	Terdapat 4 buah stovol, 1set sound sistem dan 1 buah lemari penyimpanan. SPSS	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
4.	Laboratorium komputer melakukan kegiatan penunjang STIA Amuntai seperti pelatihan Komputer	Terlaksana dan tersedia laporan kegiatan	Terlaksana	3	-	-

m. Hasil Capaian Standar Layanan Minat dan Bakat

Hasil capaian standar Layanan Minat dan Bakat dalam 3 (tiga) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Layanan Minat dan Bakat beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	TempatKeseekretariatan untuk setiap UKM	Tersedia	Tersedia untuk beberapa UKM	3	Tersedia	
2.	Rencana kegiatan UKM yang sesuai dengan anggaran yang ditetapkan STIAAmuntai.	Terdapat kegiatan dan laporan kegiatan	Tersedia	3	Terdapat RAB, LPJ, Berita acara, proker, proposal, laporan kegiatan	-
3.	STIA Amuntai menyediakan anggaran untuk setiap UKM.	Tersedia	Tersedia	3	Tersedia anggaran yang bersumber dari dana Her dan dana operasional	-

n. Hasil Capaian Standar Masa Percobaan

Hasil capaian standar Masa Percobaan dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Masa Percobaan beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Adanya pedoman penerimaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang mencakup masa percobaan.	Pedoman tersedia dan terdapat laporan	Tersedia	3		-
2.	Penilaian terhadap calon pegawai baru dalam pelaksanaan masa percobaan	Terlaksana kegiatan dan terdapat laporan	Terlaksana kegiatan	3		-

o. Hasil Capaian Standar Pembimbing Akademik

Hasil capaian standar Pembimbing Akademik dalam 3 (tiga) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Pembimbing Akademik beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pembimbing Akademik (kontrol pembimbingan akademik)	Terlaksana 5 kali / semester	Tidak terlaksana	S1 :1 D3 : 3	S1 :Pembinaan akademik tidak tercatat dalam buku kontrol	S1 : Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Pembimbing Akademik (PA) melaporkan hasil bimbingan ke Kaprodi 1 kali/semester	Terlaksana 1 kali / semester	Tidak terlaksana	1	Tidak terdapat laporan	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
3.	Mahasiswa baru dibimbing oleh pembimbing akademik maksimal 10 orang	10 mahasiswa	Tidak terlaksana	S1 :2 D3 : 3	S1: 10-20 Mahasiswa per dosen pembimbing	S1 : Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

p. Hasil Capaian Standar Penerimaan Dosen dan Tenaga Kependidikan

Hasil capaian standar penerimaan dosen dan tenaga Kependidikan dalam 5 (lima) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar penerimaan dosen dan tenaga Kependidikan beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Tim rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan	Pedoman, tim rekrutmen dan berita acara tersedia	Terlaksana	3	Pedoman, rekrutmen dan berita acara tersedia	
2.	Program pengembangan karir untuk karyawan baru	Pedoman, program terlaksana sesuai aturan.	Tidak tersediadan tidak terlaksana	2	Beberapa program terlaksana namun tidak sesuai aturan	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
3.	SOP rekrutmen dan seleksi untuk dosen dan tenaga kependidikan	SOP tersedia dan dilaksanakan sesuai aturan	Tersedia dan terlaksana	3	SOP tersedia aturan	-
4.	Kualifikasi dosen	S3	S3 dan S2	2	-	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
5.	Kualifikasi tenaga kependidikan	S2 dan S1	S1 dan D3	2	-	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

q. Hasil Capaian Standar Pengembangan dan Peninjauan Kurikulum

Hasil capaian standar Pengembangan dan Peninjauan Kurikulum dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Pengembangan dan Peninjauan Kurikulum beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Tim evaluasi (pengembangan/revisi) kurikulum	Tersedia dan terlaksana sesuai aturan	Terlaksana sesuai aturan	3		
2.	Kurikulum program studi ditinjau secara periodik	Terlaksana 1 kali / 2 tahun	Terlaksana	3		-

r. Hasil Capaian Standar Pengenalan Kehidupan Kampus

Hasil capaian standar Pengenalan Kehidupan Kampus dalam 1(satu) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Pengenalan Kehidupan Kampus beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Materi PKKMB minimal memuat: 1. Wawasan kebangsaan 2. Pembinaan kesadaran belanegara 3. Kehidupan berbangsa dan bernegara 4. Kuliah Umum (<i>General Education</i>) 5. Pendidikan Tinggi di Indonesiadan kegiatan akademik di perguruan tinggi 6. Pengenalan nilai budayaa, tatakrma dan etika keilmuan 7. Organisasi dan kegiatan mahasiswa 8. Persiapan penyesuaian diri di perguruan tinggi 9. Penanggulangan radikalisme 10. Terorisme 11. Bela negara dan bahaya penyalahgunaan narkoba 12. Anti korupsi 13. Plagiarisme 14. Motivasi dan/atau kiat sukses belajar dan berprestasi dan prospek peluang kerja lulusan perguruan tinggi 15. Kegiatan yang bertemakan green living movement di kampus (cinta kebersihan, cinta lingkungan dan kepedulian mahasiswa)	Semua materi tersampaikan ketika PKKMB	Terlaksana	3		

s. Hasil Capaian Standar Penghargaan Mahasiswa Berprestasi

Hasil capaian standar Penghargaan Mahasiswa Berprestasi dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan Penghargaan Mahasiswa Berprestasi beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	STIA Amuntai memberikan penghargaan mahasiswa berprestasi	Tersedia pedoman, bukti penghargaan dan terlaksana sesuai aturan	Tersedia pedoman, bukti penghargaan dan tetapi tidak terlaksana sesuai aturan	2	Tersedia bukti penghargaan tetapi tidak tersedia pedoman dan SK	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
2.	STIA Amuntai menyediakan anggaran penghargaan mahasiswa berprestasi akademik dan non-akademik	Tersedia dan terlaksana sesuai aturan	Tersedia dan terlaksana sesuai aturan	3		

t. Hasil Capaian Standar Penghargaan Dosen dan Tenaga Kependidikan

Hasil capaian standar Penghargaan dan Tenaga Kependidikan dalam 3 (tiga) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Penghargaan dan Tenaga Kependidikan beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	STIA Amuntai memberikan penghargaan kepada dosen dan tenaga kependidikan yang memiliki karya ilmiah dan HAKI	Tersedia pedoman, bukti penghargaan dan terlaksana sesuai aturan	Tidak tersedia pedoman, bukti penghargaan dan tidak terlaksana sesuai aturan	1	Tidak ada dosen dan tenaga kependidikan yang mendapatkan penghargaan atas HAKI	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	STIA Amuntai menyediakan anggaran dan memberikan penghargaan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang memiliki karya ilmiah dan HAKI	Tersedia dan terlaksana	Tersedia dan terlaksana	3		-

3.	Kenaikan gaji bagi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan per 5 tahun masa kerja	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	Tersedia tetapi tidak terlaksana sesuai aturan	2	Hanya diperuntukan kepada tenaga kependidikan per 2 tahun sekali, sedangkan untuk dosen belum terlaksanan	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
----	---	---	--	---	---	---

u. Hasil Capaian Standar Perencanaan Anggaran

Hasil capaian standar Perencanaan Anggaran dalam 9 (Sembilan) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Perencanaan Anggaran beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Acuan yang digunakan dalam membuat rencana anggran tahunan di Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai adalah : 1) Rencana strategis Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai 2) Rencana strategis Program Studi Administrasi Publik dan Bisnis 3) Rencana operasional Program Studi Administrasi Publik dan Bisnis 4) Kebijakan ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai terkait perencanaan anggaran. 5) Sasaran mutu program Studi Administrasi Publik dan Bisnis	Semua poin terlaksana	Semua poin terlaksana	3	Tersedia dan sesuai	-
2.	Pembuatan rencana anggaran tahunan pada program Studi Administrasi Publik dan Bisnis di lingkungan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai dapat dilakukan setelah: 1) Pagu anggaran definitif yang akan diperoleh	Semua poin terlaksana	Semua poin terlaksana	3	Tersedia dan sesuai	-

	sudah diketahui dan dipastikan. 2) Program kerja atau program pencapaian sasaran mutu sudah dibuat. 3) Sumber pembiayaan setiap program kerja yang ingin dijalankan sudah dialokasikan sesuai pagu anggaran definitif yang diterima. 4) Draft kegiatan untuk masing-masing program kerja sudah dibuat.					
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
3.	Program kerja anggarantahunan yang dibuat: 1) Tidak boleh melebihi pagu anggaranyang sudah ditetapkan. 2) Dituangkan ke dalam format rencana Kerja Anggaran Kementerian dan Lembaga (RKAKL)	Semua sesuai dengan pedoman dan terlaksana	Semua sesuai dengan pedoman dan terlaksana	3		-
4.	Sosialisasi terhadap unit terkait perihal anggaran	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	Terlaksana	3		-
5.	Rapat anggaran dana	Terlaksana sesuai aturan	Terlaksana sesuai aturan	3		-
6.	Penyampaian hasil rapat anggaran dan yang telah disetujui	Terlaksana sesuai aturan dan tersedia berita acara	Terlaksana	3		
7.	PPM memeriksa kesesuaian anggaran program kerja tahunan di lingkungan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai.	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	Terlaksana	3		
8.	Penyerapan dana setiap akhir semester	Terlaksana sesuai aturan	Terlaksana sesuai aturan	3		-

9.	Sosialisasi keterserapan dana kepada semua unit yang memakai anggaran dana	Terlaksana kali/semester	1	Terlaksana kali/semester	1	3	.	
----	--	-----------------------------	---	-----------------------------	---	---	---	--

v. Hasil Capaian Standar Perpustakaan

Hasil capaian standar Perpustakaan dalam 12 (dua belas) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Perpustakaan beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Luas gedung Perpustakaan Perguruan Tinggi paling sedikit 0,5 m ² x jumlah seluruh mahasiswa	100% sesuai	Tidak sesuai	1	2892 + 168 x 0,5 = 1530 m ²	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Ruang perpustakaan meliputi: 1. area koleksi 45% 2. area pemustaka 25% 3. area kerja 10% area lain/toilet, ruang tamu, seminar/teater, lobi 20%/ area ruang ekspresi publik.	100% sesuai	Tidak sesuai	1	75%	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
3.	Sarana perpustakaan meliputi: 1 set perabot kerja/pengguna 1 set perabot penyimpanan 1 set peralatan multimedia 1 set perlengkapan lainnya	Semua fasilitas tersedia	Tersedia 2-3 fasilitas	2	Tersedia dan beberapa masih belum tersedia seperti peralatan audio kemudian komputer khusus mahasiswa kemudian juga barcode CCTV dan sebagainya yang menunjang keamanan perpustakaan	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
4.	Perpustakaan menyediakan pelayanan kepada pemustaka paling	Terlaksana	Terlaksana	3	Sesuai	-

	sedikit 54 (lima puluh empat) jam kerja per minggu					
5.	Laporan Kinerja perpustakaan	1 kali/semester	1 kali/ periode jabatan	1	Tidak ada laporan	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
6.	Kerjasama dengan lembaga lain	1 kali/tahun	1 kali/periodejabatan	1	Perpustakaan dengan perpustakaan	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
7.	Promosi perpustakaan	1 kali/tahun	1 kali/tahun	3	Promosi kelas-kelas melalui dosen pengajar	-
8.	Tenaga perpustakaan terdiri dari: 1. Kepala perpustakaan 2. Pustakawan (rasio 500:1) 3. Tenaga teknis perpustakaan (rasio500:1)	Seluruh tenaga perpustakaan tersedia	1 tenaga perpustakaan tersedia	1	Terdapat 2 pustakawan yang seharusnya ada 5 orang berdasarkan jumlah mahasiswa di pddikti 2276	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
9.	Struktur organisasi	Tersedia pedoman dan bagan struktur organisasi	Tersedia	3	Tersedia dan sesuai	-
10.	Digital library dengan kriteria berikut: 1. Dapat diakses di aplikasi android 2. dapat didownload di <i>playsstore/googleplay</i> 3. Selalu diupdate secara berkala dan terus menerus	Semua kriteria terpenuhi	2 kriteria terpenuhi	2	Tidak <i>up to date</i>	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

11.	Penambahan koleksi per tahun paling sedikit 3% dari total koleksi (judul) yang ada.	Terlaksana	> 3%terlaksana	3		-
12.	SOP yangberkaitandengan standarperpustakaan	Tersedia pedoman dan bagan alur pelayanan	Tersedia	3	Tersedia dan sesuai	-

w. Hasil Capaian Standar Plagiasi

Hasil capaian standar Plagiasi dalam 3 (tiga) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Plagiasi beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Kebijakan Plagiasi	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	3	Tersedia	
2.	Aplikasi pengecekan plagiasi	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	3	Tersedia	

3.	SOP pengecekan plagiasi	Tersedia pedoman dan bagan alur pelayanan	Tersedia pedoman dan bagan alur pelayanan	3	Tersedia	-
----	-------------------------	---	---	---	----------	---

x. Hasil Capaian Standar Rencana Strategis dan Rencana Operasional

Hasil capaian standar Rencana Strategis dan Rencana Operasional dalam 4 (empat) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Rencana Strategis dan Rencana Operasional beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Tim penyusun Renstra dan Renop	Tersedia pedoman, tim rekrutmen dan berita acara	Tidak tersedia	1	Perlu dibuat pedoman tim rekrutmen dan berita acara	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Tim penyusun renstra Renop melakukan monitoring dan evaluasi	SK Tim dan berita acara kegiatan terlaksana	Terlaksana	1	Tidak ada tim khusus yang ditunjuk berdasarkan SK	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
3.	Tim penyusun renstra Renop melakukan monitoring dan evaluasi Renstra berisi: 1. Evaluasi diri dan isu strategis; dan 2. Strategi pengembangan dan arah pengembangan yang terdiri atas: a. Strategi pengembangan b. Arah pengembangan dan kebijakdasar c. Rencana implementasi strategis 5 tahunan	Memuat semua poin	Terlaksana	3	Tersedia dan sesuai	-

4.	Renop berisi: 1. Evaluasi diri dan isu strategis; 2. Strategi pengembangan dan arah pengembanganyang terdiri atas: a. Strategi pengembangan jangka menengah b. Arah pengembangan dan kebijakan dasar c. Rencana implementasi strategis 1 tahunan	Memuat semua poin (5poin)	Memuat semua poin	3	Tersedia dansesuai	-
----	---	---------------------------	-------------------	---	--------------------	---

y. Hasil Capaian Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan

Hasil capaian standar Dosen dan Tenaga Kependidikan dalam 17 (tujuh belas) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Dosen dan Tenaga Kependidikan beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	STIA Amuntai Wajib memiliki pedoman melakukan sosialisasi menyangkut pengelolaan sumber daya manusia yang mencakup: 1. Perencanaan; 2. Rekrutmen; 3. Seleksi; 4. Penempatan; 5. Retensi; 6. Pemberhentian dan,	Pedoman dan sosialisasi terlaksana sesuai dengan standar yang diinginkan	Pedoman dan sosialisasi terlaksana hanya beberapa aspek dan beberapa pengelolaan tidak terpenuhi.	2	Belum terdapat retensi serta pedoman pensiun untuk dosen	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

2.	Unit pengelola Program Studi mengupayakan dosen pengujian tugas akhir dan skripsi dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran yang memiliki kualifikasi akademik minimal jabatan fungsional asisten ahli.	Tersedia pedoman dan dosen penguji memiliki jabatan fungsional minimal asisten ahli yang disertai dengan SK jafung.	Sesuai target	3	-	-
3.	STIA Amuntai wajib memfasilitasi dosen untuk kenaikan jabatan fungsional	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	tersedia	3	Tersedia dan sesuai	-
4.	STIA Amuntai memfasilitasi Tenaga kependidikan untuk mengikuti Pelatihan-pelatihan penunjang pekerjaan sesuai unit kerjanya masing-masing	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	tersedia	3	Tersedia dan sesuai	-
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
5.	Persentase jumlah DTSPS dengan pendidikan S3 terhadap jumlah DTSPS sebesar 20%	$\geq 20\%$	$\leq 14\%$	1	Hanya 8% atau 6 (enam) orang yang berkualifikasi S3	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
6.	Persentase jumlah dosen tidak terhadap jumlah DTSPS Maksimal 10%.	$\leq 10\%$	$\leq 10\%$	3	Sesuai	
7.	Rasio Mahasiswa PS terhadap jumlah DTSPS tidak lebih 1: 45	$\leq 1:45$	$\leq 1:45$	3	Sesuai	

8.	Tingkat kehadiran tenaga kependidikan dan tenaga pendidik $\geq 80\%$	$\geq 80\%$	$\geq 80\%$	3	Sesuai	
9.	Jumlah DTPS berjabatan fungsional $\geq 50\%$ dari jumlah dosen (DTPS)	$\geq 50\%$	$\geq 50\%$	3	Sesuai	
10.	Dosen mengajar minimal 12 sks dan maksimal 16 sks	Dosen mengajar minimal 12 sks dan maksimal 16 sks	S1: Sesuai Target D3: Batas Minimal dan Maksimal tidak sesuai	S1: 3 D3: 2	S1: sesuai D3: Tidak sesuai	S1: - D3: Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
11.	Skor rata-rata index kinerja tenaga pendidik ≥ 2 dari skala 4	≥ 3	≥ 3	3	-	-
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
12.	Masing-masing tenaga pendidik per-2 tahun harus mengusulkan kenaikan jabatan fungsional	Terlaksana per 2 tahun	Terlaksana lebih dari 3 tahun	2	Hanya beberapa yang mengurus kenaikan jabatan fungsional	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

13.	Tenaga kependidikan bersertifikat pelatihan	Tersedia sertifikat pelatihan	Tidak ada	1	Tidak ada tenaga kependidikan bersertifikat pelatihan	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
14.	STIA Amuntai menyediakan prosedur implementasi pemberian: 1. Hak cuti 2. Asuransi kesehatan 3. Tunjangan profesi 4. Tunjangan hari raya 5. Tunjangan pendidikan S3 6. Tunjangan gaji 13 7. Tunjangan kehormatan 8. Masa pensiun (Masa purnabakti) 9. Santunan Kematian 10. Tunjangan fungsional	Semua prosedur tersedia	Tersedia 4 dari 8 prosedur	2	Belum ada THR dan Asuransi Kesehatan Bagi Dosen dan Tenaga Kependidikan	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
15.	STIA Amuntai menyediakan pedoman prosedur implementasi pemberian: 1. Hak cuti 2. Asuransi kesehatan 3. Tunjangan profesi 4. Tunjangan hari raya	Semua prosedur tersedia	Tersedia 4 dari 8 prosedur	2	Belum ada THR dan Asuransi Kesehatan Bagi Dosen dan Tenaga Kependidikan	Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan

	5. Tunjangan pendidikan S3 6. Tunjangan gaji 13 7. Tunjangan kehormatan 8. Masa pensiun (Masa purnabakti) 9. Santunan Kematian 10. Tunjangan fungsional					
16.	STIA Amuntai menyediakan sistem survei implementasi pemberian: 1. Hak cuti 2. Asuransi kesehatan 3. Tunjangan profesi 4. Tunjangan hari raya (parcel) 5. Tunjangan pendidikan S3 6. Tunjangan gaji 13 7. Tunjangan kehormatan 8. Masa pensiun (Masa purnabakti) 9. Santunan Kematian 10. Tunjangan fungsional	Semua prosedur tersedia	Tidak tersedia	1	Belum ada sistem survei implementasi yang disediakan STIA	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
17.	Rata-rata nilai survei adalah 2-3	Rata-rata nilai 3	Belum tersedia	1	Belum ada sistem survei implementasi yang disediakan STIA	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

z. Hasil Capaian Standar Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Hasil capaian standar Kesehatan dan keselamatan kerja termuat dalam 3 (tiga) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Kesehatan dan keselamatan kerja beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pedoman keamanan dan keselamatan kampus	Pedoman tersedia dan dilaksanakan sesuai aturan	Tidak tersedia	1	Dibuatkan Pedoman keamanan dan keselamatan kampus	Mayor:Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Jaminan keselamatan kerja (fisik, sosial,psikologis)	Tersedia jaminan keselamatan kerja (fisik,sosial, psikologis)	Tidak tersedia	1	Tidak Tersedia	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
3.	Cek kesehatan tenaga kerja dan tenaga kependidikan minimal 1 kali/bulan	Terlaksana 1 kali/bulan	Tidak terlaksana	1	Belum pernah terlaksana	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan

aa. Hasil Capaian Standar Keselamatan Penelitian dan Pengabdian

Hasil capaian standar keselamatan penelitian dan pengabdian dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar keselamatan penelitian dan pengabdian beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Keselamatan dalam perjalanan	Tersedia pedoman dan dilaksanakan sesuai aturan	Tidak tersedia	3	Tersedia pedoman dan dilaksanakan sesuai aturan	Mayor: Dampak / Resiko terasa signifikan
2.	Keselamatan selama melaksanakan pengabdian	Tersedia pedoman dan dilaksanakan sesuai	Tersedia pedoman dan	3	Tersedia pedoman dan dilaksanakan sesuai aturan	Mayor: Dampak /

	kepada masyarakat	aturan	dilaksanakan sesuai aturan			Resiko terasa signifikan
--	-------------------	--------	----------------------------	--	--	--------------------------

bb. Hasil Capaian Standar Semester Antara (Semester Pendek)

Hasil capaian standar Semester Antara (Semester Pendek) dalam 2 (dua) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar laboratorium Bahasa beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Ketentuan Semester Antara: 1. Semester antara disusun oleh pimpinan jurusan/program studi dan disetujui pimpinan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai, 2. Semester Antara diikuti oleh Mahasiswa yang berstatus aktif dalam perkuliahan, 3. Mata kuliah pada semester antara adalah matakuliah yang mengulang pada semester genp atau ganjil dan mendapat nilai maksimal C, 4. Mata kuliah pada semester antara ditetapkan berdasarkan kesepakatan di jurusan/prodi dan BAAK, 5. Mata kuliah semester antara dapat diselenggarakan apabila jumlah mahasiswa yang mendaftar minimal 5 mahasiswa, 6. Jumlah Mata kuliah yang	Semua ketentuan terlaksana	Semua ketentuan terlaksana	3	Tersedia dan sesuai	-

	diambil maksimum 3 mata kuliah dengan SKS maksimal 10 sks, 7. Dosen yang mengampu matakuliah yang akan diselenggarakan pada semester antara, wajib diberikan kepada dosen pengampu mata kuliah, kecuali dosen yang bersangkutan berhalangan. 8. Perkuliahan dilaksanakan 12 kali pertemuan termasuk UAS dan UTS 9. Skor nilai maksimal yang didapatkan mahasiswa adalah 80					
2.	SOP semester antara (semester pendek)	Tersedia pedoman dan bagan alur pelayanan	Tersedia pedoman dan bagan alur pelayanan	3	Tersedia dan sesuai	-

cc. Hasil Capaian Standar Sistem Informasi

Hasil capaian standar Sistem Informasi dalam 5 (lima) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Sistem Informasi beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	STIA Amuntai memiliki sistem informasi yang disiapkan untuk mendukung pengelolaan dan pengembangan program serta untuk kegiatan operasional dalam rangka mewujudkan administrasi pendidikan dan pengelolaan anggaran serta sarana prasarana di lingkungan STIA Amuntai yang efektif, efisien dan akuntabel.	Terdapat sistem informasi bagi: 1. Pengelolaan program 2. Pengembangan program 3. Kegiatan operasional 4. Pengelolaan anggaran 5. Pengelolaan sarana dan prasarana	Semua aspek tersedia.	3	Tersedia dan sesuai	-
2.	Memiliki kapasitas jaringan internet yang mencukupi untuk memfasilitasi semua civitas akademika di lingkungan STIA Amuntai.	Akses internet untuk setiap mahasiswa sekitar 1,5 kbps per mahasiswa.	Akses internet untuk setiap mahasiswa sekitar 1 kbps per mahasiswa.	2		Minor: dapat ditangani, akan tetapi masih perlu perbaikan
3.	STIA Amuntai harus menjamin sistem informasi berjalan dengan selalu <i>terupdate</i> .	Tersedia unit pelaksana dan pedoman pelaksanaan	Sesuai Target	3		
4.	Implementasi, pengembangan dan pengelolaan sistem informasi secara umum menggunakan pendekatan sentralisasi, tetapi untuk sistem-sistem tertentu diterapkan kebijakan desentralisasi content up-dating sesuai dengan tugas dan kewenangannya masing-masing unit pelaksana.	Tersedia unit pelaksana dan terlaksana sesuai aturan	Sesuai Target	3	Tersedia dan sesuai	-

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
5.	Setiap sistem informasi yang digunakan harus disosialisasikan kepada pengguna akhir melalui berbagai saluran komunikasi, baik media konvensional maupun elektronik, dilengkapi dengan sarana umpan balik dalam rangka pengembangan dan penyempurnaan sistem.	Sosialisasi terlaksana kepada pengguna akhir melalui saluran komunikasi, baik media konvensional maupun elektronik, dilengkapi dengan sarana umpan balik dalam rangka pengembangan dan penyempurnaan sistem	Sesuai Target	3		

dd. Hasil Capaian Standar Tata Pamong

Hasil capaian standar tata pamong dalam 3 (Tiga) pernyataan standar Berikut adalah pernyataan tata pamong beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	STIA Amuntai harus memiliki dokumen tata pamong (kelembagaan, instrumen, perangkat pendukung, kebijakan dan peraturan, serta kode etik) yang memenuhi unsur kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung	STIA Amuntai memiliki semua dokumen i) Organisasi dan Tata Kelola (OTK) STIA Amuntai; (ii) lembaga yang berperan, (iii) perangkat pendukung (struktur organisasi); (iv) peraturan/ ketentuan / kebijakan penyelenggaraan akademik dan non akademik; (v) kode etik dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan; (vi) Statuta STIA Amuntai yang	Tersedia	3	Tersedia dan sesuai	-

	jawab, dan adil.	disahkan dengan Peraturan Menteri; (vii) SOP dan/ atau peraturan pelaksanaan pengelolaan dibidang akademik dan non akademi				
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
2.	STIA Amuntai harus selalu menerapkan kode etik secara efektif mencakup bidang akademik (termasuk penelitian dan karya ilmiah) dan non-akademik, yang didukung dengan adanya unit/bagian kode etik dan SOP pelaksanaan kode etik yang sangat jelas	Terdapat unit/bagian kode etik dan SOP pelaksanaan kode etik yang sangat jelas.	Sesuai targer	3	Tersedia dan sesuai	-

3	STIA Amuntai harus memiliki delapan organ dalam struktur organisasinya ((i) pimpinan institusi, (ii) senat perguruan tinggi, (iii) satuan pengawasan, (iv) dewan pertimbangan, (v) pelaksana kegiatan akademik, (vi) pelaksana administrasi pelayanan dan pendukung, (vii) pelaksana penjamin mutu, (viii) unit perencanaan dan pengembangan tridarma), dengan deskripsi tertulis tentang tugas, fungsi, wewenang, tanggung jawab, yang jelas dan lengkap.	Semua organ tersedia	Sesuai target	3	Perlu dibuatkan deskripsi tertulis tentang tugas, fungsi, wewenang, tanggung jawab, yang jelas dan lengkap.	
---	--	----------------------	---------------	---	---	--

ee. Hasil Capaian Standar Visi Misi

Hasil capaian standar Visi Misi dalam 9 (computer) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar laboratorium Bahasa beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Pimpinan Sekolah Tinggi merumuskan RIP (Rencana Induk Pengembangan), Renstra (Rencana Strategi), dan Renop (Rencana Operasional) yang memuat sasaran, strategi pencapaian, program kerja, kegiatan, indikator kinerja dan pentahapan pencapaian targetnya untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis dalam visi-misi yang telah ditetapkan	Tersedia RIP, Renstra dan Renop	Tersedia RIP, Renstra dan Renop	3	Tersedia dan sesuai	-
2.	Pimpinan Sekolah Tinggi menetapkan Tonggak-tonggak capaian (milestones) Sekolah Tinggi setiap empat tahun, sebagai penjaaran atau pelaksanaan Renstra, serta mekanisme kontrol tercapainya	Tersedia Pedoman dan laporan tercapainya milestones	Sesuai Target	3		
3.	Ketua Program Studi menyusun visi, misi, tujuan dan sasaran dengan memenuhi kriteria SMART, untuk selanjutnya ditetapkan oleh senat dan yayasan.	Kriteria SMART terpenuhi	Kriteria SMART terpenuhi	3	Tersedia dan sesuai	-

4.	Semua Unit kerja di STIA Amuntai menyusun VMTS dengan menggunakan VMTS STIA Amuntai sebagai acuan dalam penjabaran masing-masing rencana strategis, rencana kinerja tahunan, dan penetapan kinerja.	VMTS STIA digunakan	Sesuai Target	3		
No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
5.	Pimpinan Sekolah Tinggi memastikan VMTS unit kerja selaras dengan VMTS STIA Amuntai.	VMTS unit kerja seluruhnya selaras dengan VMTS STIA Amuntai	Sesuai target	3		
6.	Pimpinan Sekolah Tinggi dan Ketua Program Studi dalam menyusun VMTS didasarkan atas analisis yang sistematis melalui analisis SWOT maupun kajian penelusuran dengan melibatkan pemangku kepentingan internal (pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa) dan eksternal (pengguna lulusan, pakar/mitra/org anisasi profesi/pemerinta dan alumni) serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan maupun evaluasi untuk ditindaklanjuti.	1. VMTS disusun berdasarkan analisis SWOT 2. Melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal 3. Terdapat pemantauan dan evaluasi dalam pelaksanaan VMTS	Sesuai	3	Tersedia dan sesuai	-
7.	Pimpinan Sekolah Tinggi dan Ketua Program Studi dalam menyusun misi minimal memenuhi tridarma Perguruan Tinggi yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat dengan urutan yang sesuai dengan pernyataan misi Sekolah Tinggi.	Terpenuhinya komponen tri dharmaperguruan tinggi dalam penyusunan misi kampus	Sesuai	3	Tersedia dan sesuai	-
8.	Pimpinan Sekolah Tinggi dan kepala Unit Kerja memastikan pemahaman	Terlaksana 1 kali/2 semester	Sesuai	3	Tersedia dan sesuai	-

	VMTS melalui sosialisasi VMTS secara periodik minimal setahun sekali kepada seluruh civitas akademika maupun tenaga kependidikan dengan menggunakan instrumen yang valid dan reliabel.					
9.	Pimpinan Sekolah Tinggi dan kepala Unit Kerja melakukan survey pemahaman VMTS dan pelaksanaannya secara periodik minimal setahun sekali kepada seluruh civitas akademika maupun tenaga kependidikan dengan menggunakan instrumen yang valid dan reliabel.	Terlaksana 1 kali/2 semester	Sesuai	3	Tersedia dan sesuai	-

ff. Hasil Capaian Standar Yudisium dan Wisuda

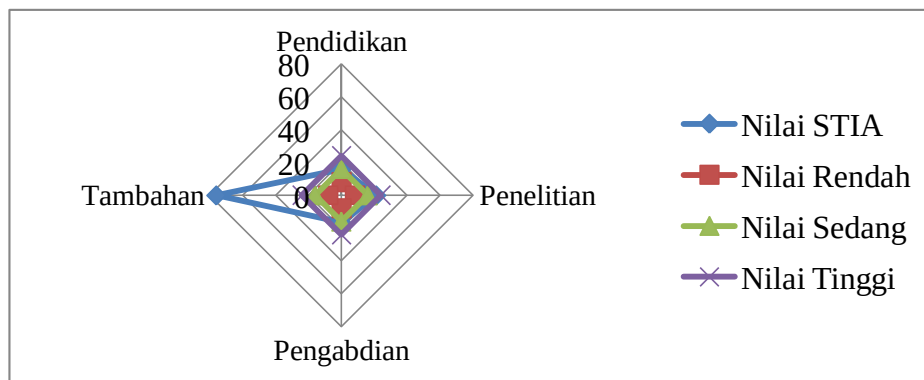
Hasil capaian standar Yudisium dan Wisuda dalam 3 (tiga) pernyataan standar. Berikut adalah pernyataan standar Yudisium dan Wisuda beserta target dan capaian standar mutu pada program studi Administrasi Publik dan Administrasi Bisnis.

No.	Pernyataan Standar	Target	Capaian Standar Mutu	Nilai	Keterangan	RISK
1.	Adanya pedoman kegiatan yudisium dan wisuda	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	3	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	
2.	Predikat kelulusan mahasiswa: 1) Dengan Pujian: IPK 3,51-4,00 2) Sangat Memuaskan: IPK 2,76-3,50 3) Memuaskan: IPK 2,00-2,75	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	3	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	

3.	Menginformasikan waktu pendaftaran yudisium dan verifikasi data akademik mahasiswa calon peserta yudisium dan wisuda.	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	3	Tersedia pedoman dan terlaksana sesuai aturan	
----	---	---	---	---	---	--

B. Hasil Diagram Capaian Standar

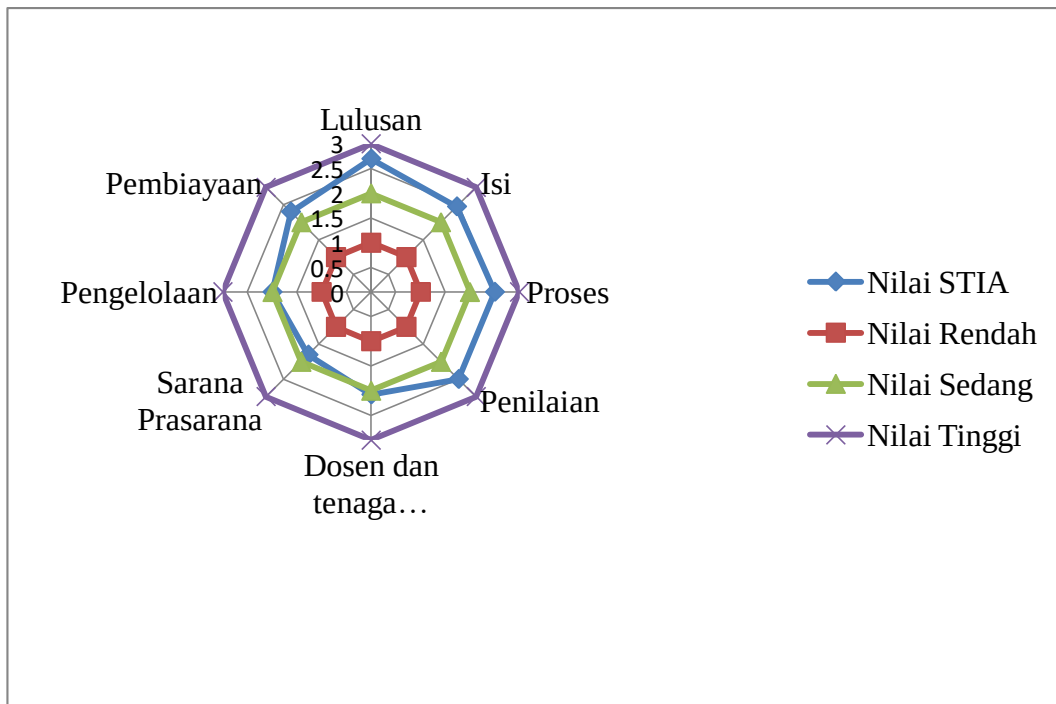
1. Hasil Diagram Capaian Standar Pendidikan, Penelitian, Pengabdian dan Luaran



Dari diagram diatas diperoleh hasil yang pertama pada standar pendidikan, hasil capaian standar berada dalam kategori rendah yaitu memiliki nilai 15,83 dimana hasil capaian tersebut mendekati kategori nilai sedang, sehingga diperlukan perbaikan pada poin-poin standar yang memiliki nilai 1 (satu) yaitu pada poin standar isi pembelajaran ada 1 (satu) poin pada kedua prodi dan ada 1 (satu) adapada prodi Administrasi Publik saja, pada standar penilaian pembelajaran ada 1 poin, pada standar dosen dan tenaga kependidikan ada 1 (satu) poin, standar sarana dan prasarana 2 (dua) poin, dan standar pembiayaan pembelajaran ada 1 (satu) poin. Kedua pada standar penelitian, hasil capaian standar berada dalam kategori rendah yaitu memiliki nilai 21,2 dimana hasil capaian tersebut berada pada kategori nilai sedang, pada standar ini yang perlu perbaikan adalah pada poin hasil penelitian ada 1 (satu) poin, standar isi penelitian ada 1 (satu) poin , penilaian, serta pendanaan dan pembiayaan. Ketiga pada standar pengabdian kepada Masyarakat hasil capaian standar berada dalam kategori rendah yaitu memiliki nilai 16,5 dimana hasil capaian tersebut ada pada kategori nilai sedang, sehingga diperlukan perbaikan pada poin-poin standar yaitu standar hasil pengabdian kepada masyarakat, standar isi pengabdian kepada masyarakat, penilaian, proses pengabdian kepada masyarakat, pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat. Sedangkan pada standar tambahan hasil capaian standar sudah dalam katagori Tinggi hanya perlu dipertahankan, Secara detail dapat dilihat pada tabel dan diagam dibawah ini.

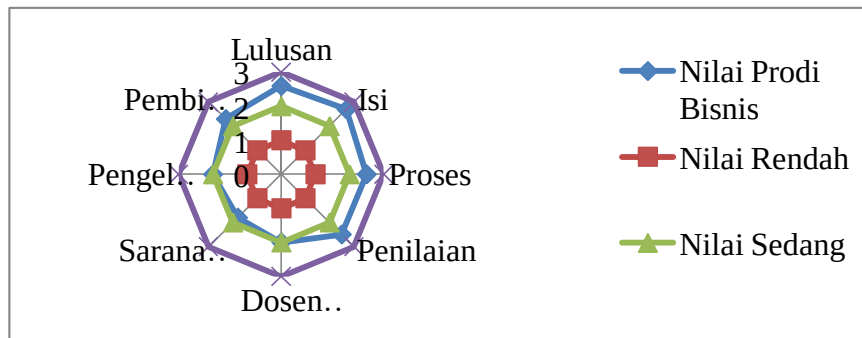
No	Standar	Nilai STIA	Nilai Rendah	Nilai Sedang	Nilai Tinggi	Hasil
1	Standar Pendidikan	15,83	8	16	24	Rendah
2	Standar Penelitian	21,2	8	16	24	Sedang
3	Standar Pengabdian	16,5	8	16	24	Sedang
4	Standar Luaran	76,06	8	16	24	Tinggi

2. Hasil Diagram Capaian Standar Pendidikan



No	Standar	Nilai STIA	Nilai Rendah	Nilai Sedang	Nilai Tinggi	Hasil
1.	Lulusan	2,7	1	2	3	Sedang
2.	Isi	2,45	1	2	3	Sedang
3.	Proses	2,5	1	2	3	Sedang
4.	Penilaian	2,5	1	2	3	Sedang
5.	Dosen dan tenaga Kependidikan	2,08	1	2	3	Sedang
6.	Sarana Prasarana	1,8	1	2	3	Rendah
7.	Pengelolaan	2	1	2	3	Sedang
8.	Pembiayaan	2,3	1	2	3	Sedang

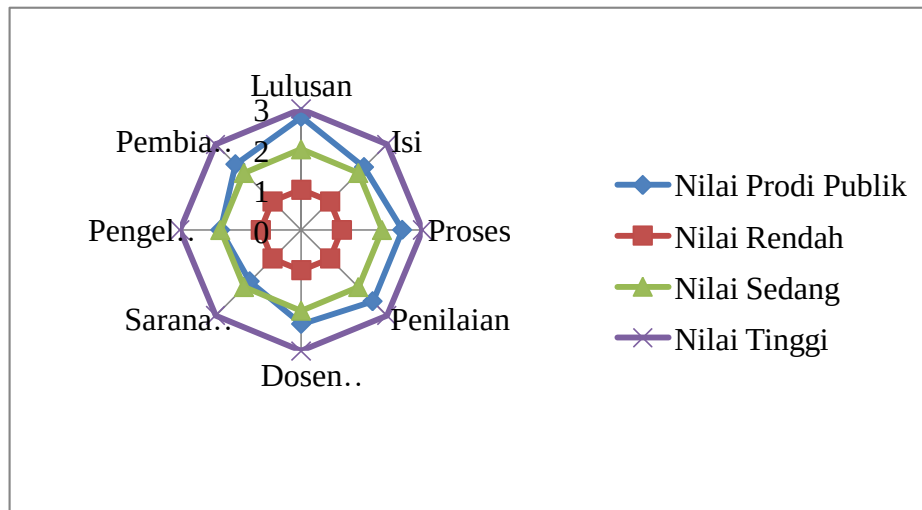
3. Hasil Diagram Capaian Standar Pendidikan Program Studi Administrasi Bisnis



No	Standar	Nilai STIA	Nilai Rendah	Nilai Sedang	Nilai Tinggi	Hasil
1.	Lulusan	2,6	1	2	3	Sedang
2.	Isi	2,7	1	2	3	Sedang
3.	Proses	2,5	1	2	3	Sedang
4.	Penilaian	2,5	1	2	3	Sedang
5.	Dosen dan tenaga Kependidikan	2	1	2	3	Sedang
6.	Sarana Prasarana	1,8	1	2	3	Rendah
7.	Pengelolaan	2	1	2	3	Sedang
8.	Pembiayaan	2,3	1	2	3	Sedang

Pada data diagram dan tabel Capaian Standar Pendidikan Program Studi Administrasi Bisnis dapat dilihat bahwa rata-rata nilai berada pada kategori sedang dan masih terdapat standar yang memiliki nilai rendah yaitu pada poin standar sarana prasarana, dimana pada poin tersebut tidak terpenuhinya standar pada Tulisan *Braile*, Lerengan (ramp), *Guide Block*, Peta/denah, belum adanya toilet atau kamar mandi pengguna kursi roda dan juga belum ada kontrol untuk mengetahui berapa banyak dalam sehari toilet dibersihkan. Pada poin tersebut tidak terpenuhinya secara maksimal apa yang dibutuhkan untuk meningkatkan kualitas dari Program studi Administrasi Publik tersebut, sehingga perlu pembenahan dikemudian hari.

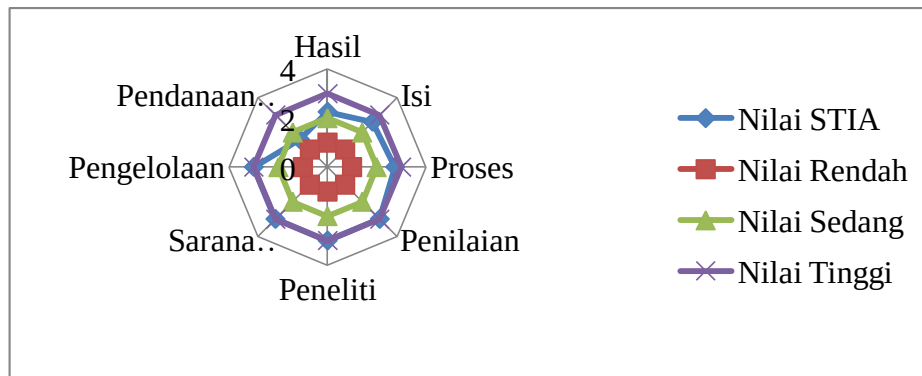
4. Hasil Diagram Capaian Standar Pendidikan Program Studi Administrasi Publik



No	Standar	Nilai STIA	Nilai Rendah	Nilai Sedang	Nilai Tinggi	Hasil
1.	Lulusan	2,8	1	2	3	Sedang
2.	Isi	2,2	1	2	3	Sedang
3.	Proses	2,5	1	2	3	Sedang
4.	Penilaian	2,5	1	2	3	Sedang
5.	Dosen dan tenaga Kependidikan	2,33	1	2	3	Sedang
6.	Sarana Prasarana	1,8	1	2	3	Rendah
7.	Pengelolaan	2	1	2	3	Sedang
8.	Pembiayaan	2,3	1	2	3	Sedang

Pada data diagram dan tabel Capaian Standar Pendidikan Program Studi Administrasi Publik dapat dilihat bahwa rata-rata standar berada pada kategori sedang, dan masih terdapat standar yang memiliki nilai rendah yaitu pada poin standar sarana prasarana, dimana pada poin tersebut tidak terpenuhinya standar pada Tulisan *Braile*, Lerengan (ramp), *Guide Block*, Peta/denah, belum adanya toilet atau kamar mandi pengguna kursi roda dan juga belum ada kontrol untuk mengetahui berapa banyak dalam sehari toilet dibersihkan. Pada poin tersebut tidak terpenuhinya secara maksimal apa yang dibutuhkan untuk meningkatkan kualitas dari Program studi Administrasi Publik tersebut, sehingga perlu pembenahan dikemudian hari.

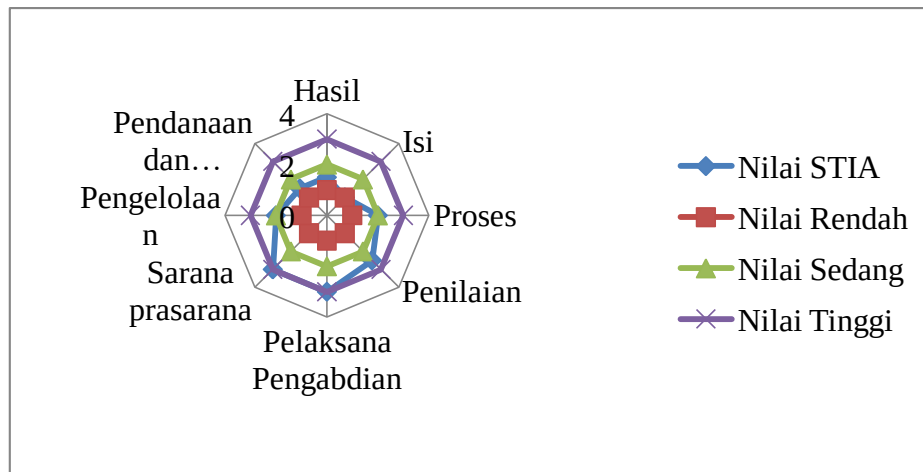
5. Hasil Diagram Capaian Standar Penelitian



No	Standar	Nilai STIA	Nilai Rendah	Nilai Sedang	Nilai Tinggi	Hasil
1	Hasil	2,25	1	2	3	Sedang
2	Isi	2,6	1	2	3	Sedang
3	Proses	2,75	1	2	3	Sedang
4	Penilaian	3	1	2	3	Tinggi
5	Peneliti	3	1	2	3	Tinggi
6	Sarana prasarana	3	1	2	3	Tinggi
7	Pengelolaan	3	1	2	3	Tinggi
8	Pendanaan dan Pembiayaan	1,6	1	2	3	Rendah

Pada data diagram dan tabel Capaian Standar Penelitian STIA Amuntai dapat dilihat bahwa terdapat peningkatan yang signifikan dari tahun-tahun sebelumnya dimana ada 4 (empat) standar yang memiliki nilai tinggi dan 3 (tiga) standar memiliki nilai sedang hanya terdapat 1 (satu) standar yang memiliki nilai rendah yaitu pada standar pendanaan dan pembiayaan penelitian dimana belum terpenuhinya pendanaan dan pembiayaan diseminasi hasil penelitian, STIA Amuntai turut mendukung pendanaan bagi para peneliti dalam pelaksanaannya pada tingkat nasional maupun internasional, sehingga memerlukan tindak lanjut yang signifikan untuk menjadikan standar yang dimiliki STIA Amuntai pada Capaian Standar Penelitian lebih meningkat kedepannya. Dimana semuanya akan dapat tercapai secara maksimal apabila adanya kerja sama antara Yayasan, STIA Amuntai, PPPM serta dosen dan tenaga pendidik lainnya, untuk mewujudkan ketercapainnya standar yang lebih baik.

6. Hasil Diagram Capaian Standar Pengabdian

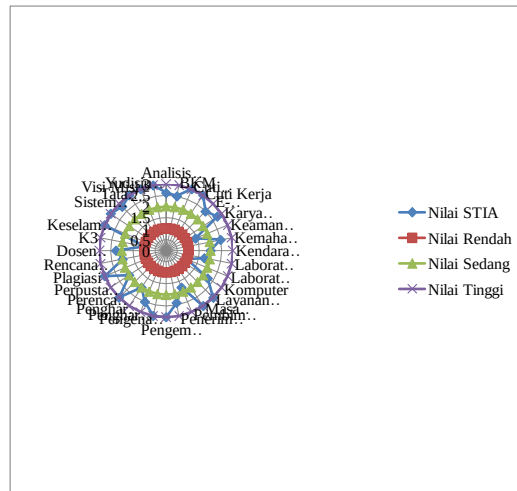


No	Standar	Nilai STIA	Nilai Rendah	Nilai Sedang	Nilai Tinggi	Hasil
1.	Hasil	1,5	1	2	3	Rendah
2.	Isi	1	1	2	3	Rendah
3.	Proses	2	1	2	3	Sedang
4.	Penilaian	2,5	1	2	3	Sedang
5.	Pelaksana Pengabdian	3	1	2	3	Tinggi
6.	Sarana Prasarana	3	1	2	3	Tinggi
7.	Pengelolaan	2	1	2	3	Sedang
8.	Pendanaan dan Pembiayaan	1,5	1	2	3	Rendah

Pada data diagram dan tabel Capaian Standar Pengabdian kepada Masyarakat STIA Amuntai dapat dilihat bahwa, hanya terdapat 2 (dua) poin dalam capaian standar tersebut memiliki nilai tinggi dan terdapat 3 (tiga) poin mendapatkan nilai sedang, sedangkan 3 (tiga) poin lainnya ada pada kategori rendah yaitu pada standar Hasil yaitu belum terpenhinya penerapan dan membudayakan ilmupengetahuan dan teknologi serta dapat menjadikan bahanajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar dalam jangkauan yang luas, isi yaitu pada pengembangan ilmupengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat yang dapat diterapkan langsung untuk memberdayakan masyarakat, dimanfaatkan dalam meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat, serta dapat membuat sebuah model pemecahan masalah, rekayasa social, rekomendasi kebijakan dan kekayaan intelektual yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha dan industri baik lokal maupun interlokal, dan yang terakhir pada pendanaan dan pembiayaan yaitu tidak

terpenuhinya pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat yang diberikan oleh Sekolah Tinggi yang digunakan untuk, perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan, evaluasi, pelaporan serta diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat baik ditingkat nasional maupun internasional belum terpenuhi, sehingga memerlukan tindak lanjut yang signifikan untuk menjadikan standar yang dimiliki STIA Amuntai pada Capaian Standar Pengabdian kepada Masyarakat lebih meningkat kedepannya. Dimana semuanya akan dapat tercapai secara maksimal apabila adanya kerja sama antara Yayasan, STIA Amuntai, PPPM serta dosen dan tenaga pendidik lainnya, untuk mewujudkan ketercapainnya standar yang lebih baik.

7. Hasil Diagram Capaian Standar Luaran



No	Standar	Nilai STIA	Nilai Rendah	Nilai Sedang	Nilai Tinggi	Hasil
1.	Standar Analisis Resiko	2,6	1	2	3	Sedang
2.	Standar Belajar Kampus Mengajar	2,5	1	2	3	Sedang
3.	Standar Cuti Akademik	3	1	2	3	Tinggi
4.	Standar Cuti Kerja	3	1	2	3	Tinggi
5.	Standar E-Learning	2,5	1	2	3	Sedang
6.	Standar Karya Tulis Ilmiah dan Skripsi	2,77	1	2	3	Sedang
7.	Standar Keamanan dan Kebersihan	1,43	1	2	3	Rendah
8.	Standar Kemahasiswaan	2,5	1	2	3	Sedang
9.	Standar Kendaraan Dinas	2	1	2	3	Sedang
10.	Standar Laboratorium Bahasa	1,75	1	2	3	Rendah
11.	Standar Laboratorium Riset	1	1	2	3	Rendah
12.	Standar Komputer	2,25	1	2	3	Sedang
13.	Standar Layanan Minat dan Bakat	3	1	2	3	Tinggi

14.	Standar Masa Percobaan	3	1	2	3	Tinggi
15.	Standar Pembimbing Akademik	S1: 1,3 D3: 2,3 Rata-Rata : 1,8	1	2	3	Rendah
16.	Standar Penerimaan Dosen dan Tenaga Kependidikan	2,4	1	2	3	Sedang
17.	Standar Pengembangan dan Peninjauan Kurikulum	3	1	2	3	Tinggi
18.	Standar Pengenalan Kehidupan Kampus	3	1	2	3	Tinggi
19.	Standar Penghargaan Mahasiswa Berprestasi	2,5	1	2	3	Sedang
20.	Standar Penghargaan dosen dan Tenaga Kependidikan	2	1	2	3	Sedang
21.	Standar Perencanaan Anggaran	3	1	2	3	Tinggi
No	Standar	Nilai STIA	Nilai Rendah	Nilai Sedang	Nilai Tinggi	Hasil
22.	Standar Perpustakaan	2	1	2	3	Sedang
23.	Standar Plagiasi	3	1	2	3	Tinggi
24.	Standar Rencana Strategis dan Rencana Operasional	2	1	2	3	Sedang
25.	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	2,26	1	2	3	Sedang
26.	Standar Kesehatan dan Keselamatan Kerja	1	1	2	3	Rendah
27.	Standar Keselamatan Penelitian dan Pengabdian	3	1	2	3	Tinggi
28.	Standar Semester Antara (Semester Pendek)	3	1	2	3	Tinggi
29.	Standar Sistem Informasi	2,8	1	2	3	Sedang
30.	Standar Tata Pamong	3	1	2	3	Tinggi
31.	Standar Visi Misi	3	1	2	3	Tinggi
32.	Standar Yudisium dan Wisuda	3	1	2	3	Tinggi

Pada data diagram dan tabel Capaian Standar Luaran STIA Amuntai dapat dilihat bahwa, dari 32 standar terdapat 13 (tiga belas) poin yang memiliki nilai tinggi, merupakan peningkatan yang signifikan dimana tahun sebelumnya hanya terdapat 7 (tujuh) poin yang memiliki nilai tinggi. Nilai sedang terdapat 14 (empat belas) poin dimana pada tahun sebelumnya terdapat 17 (tujuh belas) poin dalam capaian tersebut memiliki nilai sedang, sedangkan sisanya yaitu berjumlah 5

(lima) poin masih dalam kategori rendah, sudah memiliki peningkatan dari tahun lalu yaitu 7 (tujuh) poin. Dari standar-standar tersebut yang memiliki nilai dibawah 2,5 (dua koma lima) sampai dengan 1 (satu) yang perlu mendapatkan tindak lanjut yang lebih signifikan yaitu pada poin standar keamanan dan kebersihan, standar kendaraan dinas, standar laboratorium bahasa, riset dan komputer, standar pembimbing akademik, standar penerimaan dosen dan tenaga kependidikan, standar penghargaan dosen dan tenaga kependidikan, standar perpustakaan, standar rencana strategis dan rencana operasional, standar dosen dan tenaga kependidikan, standar kesehatan dan keselamatan kerja, untuk menjadikan standar yang dimiliki STIA Amuntai pada Capaian Standar luaran lebih meningkat kedepannya. Dimana semuanya akan dapat tercapai secara maksimal apabila adanya kerja sama antara Yayasan, STIA Amuntai, PPPM serta dosen dan tenaga pendidik lainnya, untuk mewujudkan ketercapainnya standar yang lebih baik.

BAB III

ANALISIS DAN PEMBAHASAN TINDAKAN KOREKTIF

A. Analisis dan Tindakan Korektif Standar Pendidikan

No	Ketidaksesuaian	Masalah	Tindakan Korektif
1.	Adanya dokumen yang berisi Penentuan dosen pembimbing akademik, pembimbing PKL dan magang, kendali pembimbingan akademik, pembimbing tugas akhir kriteria penentuan dosen penguji ujian/sidang tugas akhir	Tidak ada dokumen yang berisi criteria penentuan dosen pembimbing akademik, pembimbing PKL, kendali pembimbingan akademik, pembimbing tugas akhir, dan dokumen penentuan dosen penguji ujian / sidang tugas akhir	Pembuatan dokumen dan buku pedoman yang berisi tentang dokumen penentuan: 1. Dosen pembimbing akademik 2. Dosen pembimbing PKL 3. Dosen pembimbing tugas akhir 4. Dosen penguji ujian / sidang tugas akhir 5. Kendali pembimbingan akademik
2.	Rata-rata jumlah pertemuan mahasiswa dalam bimbingan akademik	Dilaksanakan kurang dari 4 (empat) kali per semester	Membuat buku bimbingan akademik untuk prodi Administrasi publik, dan melakukan pertemuan dengan mahasiswa bimbingan disetiap awal dan akhir semester.
3.	Adanya kegiatan peninjauan dan penyesuaian RPS dan silabus secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi	Format RPS dan silabus antar dosen berbeda, belum adanya penyesuaian RPS dan silabus secara berkala.	1. Rapat peninjauan dan penyesuaian RPS dan silabus minimal 1 kali per tahun 2. Membentuk TIM Kurikulum dalam upaya merencanakan pembelajaran yang efektif dan sebagainya
4.	Hasil Nilai Akhir Mahasiswa/i	Masih banyakna dosen yang meyerahkan nilai Akhir Mahasiswa lebih dari 2 (dua) minggu setelah pelaksanaan ujian	1. Melakukan kontrol kepada Dosen untuk menyerahkan nilai 2 (dua) minggu setelah pelaksanaan ujian. 2. pemberian reward atau sanksi.
No	Ketidaksesuaian	Masalah	Tindakan Korektif

5.	Sarana dan Prasarana bagi orang yang berkebutuhan khusus seperti Tulisan <i>Braile</i> , Lerengan (<i>ramp</i>), <i>Guide Block</i> , Peta/denah. Toilet atau kamar mandi pengguna kursi roda.	Terdapat mahasiswa yang memiliki keterbatasan fisik dan memerlukan sarana dan prasarana khusus.	Sarana dan prasarana Sekolah tinggi di tambah seperti Tulisan <i>Braile</i> , Lerengan (<i>ramp</i>), <i>Guide Block</i> , Peta/denah Penyediaan toilet atau kamar mandi pengguna kursi roda dan jalur evakuasi
6.	Jumlah mahasiswa per kelas 45 (Prodi Publik)	Rata-rata jumlah mahasiswa per kelas sebanyak 60 Orang	Penambahan ruang kelas baru atau mengurangi jumlah penerimaan mahasiswa agar mencakupi jumlah maksimal mahasiswa di dalam kelas
7.	Sarana dan Prasarana bagi orang yang berkebutuhan khusus seperti Tulisan <i>Braile</i> , Lerengan (<i>ramp</i>), <i>Guide Block</i> , Peta/denah. Toilet atau kamar mandi pengguna kursi roda.	Terdapat mahasiswa yang memiliki keterbatasan fisik dan memerlukan sarana dan prasarana khusus.	Sarana dan prasarana Sekolah tinggi di tambah seperti Tulisan <i>Braile</i> , Lerengan (<i>ramp</i>), <i>Guide Block</i> , Peta/denah Penyediaan toilet atau kamar mandi pengguna kursi roda dan jalur evakuasi
8.	Persentase ruang kelas yang digunakan untuk kegiatan perkuliahan dilengkapi dengan sarana belajar yang mencukupi (kursi, meja, papan tulis, spidol, penghapus, LCD, komputer/laptop, AC/kipas angin, sound system, dan internet/Wifi), serta dapat digunakan setiap hari	Tidak tersedia fasilitas internet/wifi bagi mahasiswa sebagai sarana untuk mengembangkan dan memperdalam kemampuan akademik	Penyediaan wifi bagi mahasiswa, yang mencakup lingkungan Sekolah Tinggi yang hanya mampu terkoneksi berdasarkan NPM masing-masing.
9.	P3K dan Apar (Alat Pemadam Api) disetiap ruangan	P3K dan APAR hanya tersedia di lantai dasar gedung.	P3K dan APAR tersedia di setiap ruangan
No	Ketidaksesuaian	Masalah	Tindakan Korektif
10.	Dilaksanakannya pembersihan toilet secara rutin	Belum terdapat jadwal rutin pembersihan toilet yang dapat dibuktikan	Pembuatan jadwal pembersihan toilet yang dapat dikontrol secara berkala

		dengan Dokumen tercatat	
11.	Memiliki Dokumen pedoman a. Kurikulum b. Kalender akademik c. struktur organisasi d. kode etik Tenaga Pendidik dan tenaga kependidikan e. peraturan akademik f. Pembagian tugas Dosen g. Biaya Operasional Pendidikan	Tidak ada dokumen pedoman pada kurikulum, pembuatan kalender akademik, pembagian tugas Dosen dan biaya Operasional Pendidikan	1. Melengkapi semua dokumen Pedoman pedoman pada kurikulum, pembuatan kalender akademik, pembagian tugas Dosen dan biaya Operasional Pendidikan 2. Membentuk TIM untuk membuat dokmen pedoman sehingga semua dkumen dapat tersedia dan dipergunakan dengan efektif untuk perkembangan STIA.
12.	Rata-rata dana penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat per dosen tetap	5 (lima) juta per dosen tetap	Memaksimalkan pemberian bantuan dana penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat per dosen tetap agar terpenuhi sesuai miniml standar.

B. ANALISIS DAN TINDAKAN KOREKTIF STANDAR PENELITIAN

Berdasarkan hasil temuan audit internal untuk standar penelitian, maka berikut ini diidentifikasi permasalahan ketidaksesuaian antara standar dan capaian di tahun 2024 dan tindakan korektifnya:

No.	Ketidaksesuaian	Masalah	Tindakan Korektif
1.	Publikasi hasil penelitian dibuat berupa: 1. Prosiding 2. Jurnal nasional atau internasional, 3. buku dan, HaKI/paten	Hanya terpenuhi 2 (dua) diantara bentuk publikasi, yaitu berupa jurnal penelitian dan buku HAKI	Memberikan dukungan untuk ikut sertakan penelti dalam kegiatan Prosiding seminar dan memberikan pendanaan peneliti untuk mempublikasikan penelitian dalam bentuk apapun tidak hanya untuk penerbitan jurnal saja.
2.	Meningkatkan kemampuan dan kualitas pendidikan, maka STIA Amuntai mengadakan kegiatan Pelatihan, seminar, lokakarya serta transformasi ke	Hanya terpenuh 2 (dua) kegiatan diantara kegiatan pelatihan, seminar atau lokakarya.	Memberikan dukungan pendanaan dn memberikan pelatihan untuk meningkatkan kalitas pendidikan.

	lembaga lain		
3.	Belum terlaksananya dukungan pendanaan oleh STIA Amuntai kepada peneliti dalam Diseminasi hasil penelitian pada tingkat nasional maupun internasional	Belum ada peneliti dalam Diseminasi hasil baik pada tingkat nasional maupun internasional	Memberikan dukungan pendanaan peneliti yang melakukan peneliti dalam Diseminasi hasil baik pada tingkat nasional maupun internasional
4.	Belum ada pendanaan penelitian kerjasama dengan lembaga lain didalam maupun luar negeri dan dari masyarakat	Belum ada penelitian yang terkait dalam kerjasama perguruan tinggi pada tingkat nasional maupun internasional	Melakukan kerjasama dengan lembaga lain dalam penelitian pada tingkat nasional maupun internasional termasuk di dalamnya kontrak kerjasama dan tindak lanjut.
5.	Reward dalam bentuk hasil penelitian dibukukan dan dipatenkan dan diHaKikan.	Belum ada reward penelitian	Pemberian Reward untuk penelitian yang memenangkan Hibah penelitian, Panten dan juga Haki.

C. ANALISIS DAN TINDAKAN KOREKTIF STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Berdasarkan hasil temuan audit internal untuk Standar **pengabdian kepada masyarakat**, maka berikut ini diidentifikasi permasalahan ketidaksesuaian antara standar dengan capaian di tahun 2024 dan tindakan korektifnya:

No.	Ketidaksesuaian	Masalah	Tindakan Korektif
1.	Hasil pengabdian kepada masyarakat seharusnya dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan oleh masyarakat, dunia usaha dan industri	pengabdian masyarakat yang dapat diterapkan langsung dan dibutuhkan masyarakat hanya ada Bank sampah	Usaha dan standar: diadakannya pelatihan/seminar tentang kewirausahaan, pengelolaan keuangan, pemasaran produk. Jadi langsung bisa diterapkan sama masyarakat
2.	Pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat yang dapat diterapkan langsung untuk memberdayakan masyarakat, dimanfaatkan dalam meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat,	Sementara ini PkM hanya pada pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat yang dapat diterapkan	Memberikan ruang, pelatihan, pendanaan, sarana dan prasarana untuk kedalaman dan keluasaan materi pengabdian kepada masyarakat dilakukan oleh sivitas akademik.

	serta dapat membuat sebuah model pemecahan masalah, rekayasa social, rekomendasi kebijakan dan kekayaan intelektual yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha dan industri baik lokal maupun interlokal	langsung dalam rangka memberdayakan Masyarakat	
3.	Pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat yang diberikan oleh Sekolah Tinggi digunakan untuk: perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan, evaluasi, pelaporan serta diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat baik ditingkat nasional maupun internasional.	Tidak adanya anggaran untuk melakukan desiminasi	Membuat Rencana Anggaran Belanja (RAB) selanjutnya agar dapat dimuat pada RAB untuk kegiatan tersebut.

D. ANALISIS DAN TINDAKAN KOREKTIF STANDAR RUANG LINGKUP STANDAR TAMBAHAN

Berdasarkan hasil temuan audit internal untuk ruang lingkup standar tambahan, maka berikut ini diidentifikasi permasalahan ketidaksesuaian antara dan capaian di tahun 2024 dan tindakan korektifnya:

No.	Ketidaksesuaian	Masalah	Tindakan Korektif
1.	Laporan kegiatan e-learning secara berkala persemester.	Tidak terlaksana kegiatan e-learning secara berkala persemester	Mengadakan kegiatan e-learning secara berkala persemester.
2.	Pedoman pemeliharaan dan kebersihan kampus, pedoman luas area parking, pedoman pengelolaan sampah, Pedoman penanganan keamanan bencana.	Belum adanya Pedoman pemeliharaan dan kebersihan kampus, pedoman luas area parking, pedoman pengelolaan sampah, Pedoman penanganan keamanan bencana.	Membuat Pedoman pemeliharaan dan kebersihan kampus, pedoman luas area parking, pedoman pengelolaan sampah, Pedoman penanganan keamanan bencana. Serta kartu kendali kebersihan kampus sehingga lebih mudah untuk dilakukan kontrol.
3.	Kegiatan Organisasi Alumni STIA	Belum adanya kegiatan Organisasi Alumni STIA berupa program tahunan, menengah, dan jangka	Agar lebih aktif dalam mengelola Organisasi dan pihak yang terkait agar selalu mengontrol kegiatan

		panjang.	Organisasi
4.	Peminjaman kendaraan dinas	Belum adanya pedoman kebijakan peminjaman, surat permohonan dan balasan serta laporan pengecekan kendaraan secara berkala.	Membuat pedoman kebijakan peminjaman, surat permohonan dan balasan serta laporan pengecekan kendaraan secara berkala.
5.	Kegiatan penunjang pendidikan pada Lab Bahasa	Belum adanya kegiatan penunjang pendidikan pada Lab Bahasa	Agar koordinator pada lab bahasa lebih aktif lagi dalam melakukan kegiatan-kegiatan pada Lab agar lebih memperkaya bahasa yang dikuasai dalam pendidikan.
No.	Ketidaksesuaian	Masalah	Tindakan Korektif
6.	Visi, misi sasaran, struktur organisasi, kegiatan penunjang dan anggota dari laboratorium riset	Belum adanya Visi, misi sasaran, struktur organisasi, kegiatan penunjang dan anggota dari laboratorium riset.	Mebuat Visi , misi sasaran, struktur organisasi, melakukan kegiatan penunjang dan mendata anggota dari laboratorium riset
7.	Buku Kontrol bimbingan, pelaporan hasil bimbingan dan maksimal mahasiswa yang dibimbing	Belum adanya Buku Kontrol bimbingan, pelaporan hasil bimbingan dan tidak sesuaiya maksimal mahasiswa yang dibimbing.	Untuk S1 membuat buku kontrol bimbingan, melaporkan hasil bimbingan untuk dan dievaluasi kembali maksimal mahasiswa yang dibimbing oleh Dosen Pembimbing maksimal 10 mahasiswa.
8.	Penghargaan kepada dosen dan tenaga pendidikan yang memiliki karya ilmiah dan HAKI dan Kenaikan Gaji bagi dosen per 5 tahun masa kerja	Belum adanya penghargaan kepada dosen dan tenaga pendidikan yang memiliki karya ilmiah dan HAKI, dan belum kenaikan Gaji bagi dosen per 5 tahun masa kerja, yang ada hanya untuk tenaga kependidikan	Membuat pedoman dan membuat kedalam suatu program kinerja anggaran penghargaan kepada dosen dan tenaga pendidikan yang memiliki karya ilmiah dan HAKI serta kenaikan Gaji bagi dosen per 5 tahun masa kerja, terkait dengan penunjang mutu program studi.
9.	Luas gedung, ruangan, kinerja perpustakaan, kerjasama lembaga lain, dan tenaga perpustakaan.	Tidak sesuaiya luas gedung perpustakaan dan pebagian ruang perpustakaan untuk area koleksi, area kerja dan lainnya, belum adanya laporan kinerja perpustakaan	Tindaklanjuti permasalahan yang terjadi secara signifikan, karena banyak hal yang belum memenuhi strandar.

		persemester, belum adanya kerjasama dengan lembaga lain dan kurangnya tenaga pustakawan (rasio 500:1) dan tenaga teknis (rasio (5000:1) yang seharusnya	
No.	Ketidaksesuaian	Masalah	Tindakan Korektif
10.	Tim penyusun renstra Renop melakukan monitoring dan evaluasi.	Tidak ada tim khusus yang ditunjuk berdasarkan SK	Membuat SK, memberikan wewenang penuh kepada Tim dan membuat berita acara setiap kegiatan terlaksana.
11.	Persentase Dosen dengan pendidikan S3, Tenaga Kependidikan yang bersertifikat Pelatihan, Tunjangan Hari Raya dan Asuransi Kesehatan	Hanya terdapat 6 Dosen yang berpendidikan S3, Tenaga Kependidikan yang tidak ada bersertifikat pelatihan sesuai dengan bidangnya masing-masing, belum adanya tunjangan Hari raya dan Asuransi Kesehatan bagi dosen dan Tenaga Kependidikan	Tindaklanjuti permasalahan yang terjadi secara signifikan, karena ada beberapa hal yang belum memenuhi standar.
12.	Pedoman Keamanan dan keselamatan kerja, Jaminan Keselamatan Kerja (Fisik, social dan Psikologis) serta Cek Kesehatan Dosen dan Tenaga Kependidikan secara berkala.	Belum adanya pedoman Keamanan dan keselamatan kerja, Jaminan Keselamatan Kerja (Fisik, social dan Psikologis) serta Cek Kesehatan Dosen dan Tenaga Kependidikan secara berkala.	Tindaklanjuti permasalahan yang terjadi secara signifikan, karena semua standar belum terpenuhi

BAB IV

KESIMPULAN

Berdasarkan hasil pelaksanaan audit internal mutu Pendidikan, Penelitian, Pengabdian dan Tambahan, maka diketahui bahwa:

1. Secara umum pihak ter-audit telah menyelenggarakan kegiatan akademik sesuai dengan yang diharapkan, walaupun demikian masih terdapat beberapa hal yang perlu dilakukan perbaikan berdasarkan butir-butir temuan yang diperoleh pada saat dilakukan audit dengan hasil Nilai Rendah dan Sedang.
2. Diharapkan dengan adanya beberapa temuan, pihak teraudit dapat memperbaiki atau menyempurnakan hal-hal yang menjadi temuan tersebut berdasarkan kesepakatan dengan pihak teraudit terutama untuk aspek Pendidikan, Penelitian, Pengabdian dan Tambahan, untuk perbaikan yang lebih signifikan kedepannya.

LAMPIRAN
DOKUMENTASI KEGIATAN









