YAYASAN BAKTI MUSLIMIN
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI
TERAKREDITASI BAN-PT
SK. MENDIKBUD NO. 126/D/O/1998, TANGGAL 25 SEPTEMBER 1998
Jalan Khuripan No.54 Rt.1 Murung Sari Amuntai HSU Kal-Sel Phone 0527 62525 Faxs. 0527-63631

KEPUTUSAN

Nomor : 018. 8 /Kep-Tua/STIA-Amt/Suv/V/2020

Tentang :

BUKU PEDOMAN SURVEI KEPUASAN PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR DAN SKRIPSI SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI AMUNTAI TAHUN AKADEMIK 2020/2021

BISMILLAHIRRAHMANIRRAHIM
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) AMUNTAI

Menimbang :

a. Bahwa dalam rangka menyelenggarakan pendidikan pada perguruan tinggi perlu adanya Buku pedoman survei pembimbingan tugas akhir dan skripsi Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai
b. Bahwa Buku pedoman survei kepuasan layanan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai sebagai landasan dan arahan bagi kebijakan pelaksanaan dan pengembangan tugas pokok dan Fungsi agar lebih meningkatkan perannya sebagai lembaga pendidikan tinggi yang bermutu.
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan b, makan Kepala LPM perlu membuat Buku pedoman survei kepuasan pembimbingan tugas akhir dan skripsi Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai

Mengingat :

1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi.
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
7. Statuta STIA Amuntai Tahun 2018

MEMUTUSKAN :

Menetapkan	:	
Pertama	:	Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai Tentang Buku pedoman survei kepuasan pembimbingan tugas akhir dan skripsi sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai
Kedua	:	Hal-Hal Yang Belum Diatur Dalam Keputusan Ini Akan Ditetapkan Dalam Keputusan Tersendiri.
Ketiga	:	Keputusan Ini Berlaku Sejak Tanggal Ditetapkan Dan Jika Terdapat Kekeliruan Akan Diadakan Pembetulan Sebagaimana Mestinya.

Ditetapkan di : Amuntai
Pada tanggal : 24 Mei 2021

YAYASAN BAKTI MUSLIMIN
SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI
AMUNTAI

Akhmad Rithuan, S.Sos., M.AP.
NIP. 19801022 200501 1 003

KATA PENGANTAR

Perguruan tinggi memiliki kewajiban untuk menghasilkan lulusan yang berkualitan. Hal ini tentu dapat mengakibatkan persaingan bagi perguruan tinggi dalam memberikan pelayanan yang terbaik. Dengan semakin ketatnya persaingan yang harus di hadapi oleh perguruan tinggi.

Berdasarkan kondisi inilah Survei Kepuasan Karya Tulis Ilmiah dan Pembimbingan Skripsi adalah hal yang penting untuk dilaksanakan demi keberlangsungan perguruan tinggi terkhususnya pada Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi. Untuk itu diperlukan pedomaan pelaksanaan Survei Kepuasan Karya Tulis Ilmiah dan Pembimbingan karena merupakan salah satu bentuk pengukuran secara komphensif tentang tingkat kepuasan. Pedoman pelaksanaan Survei Kepuasan Karya Tulis Ilmiah dan Pembimbingan melalui survei ini diharapkan terjadi peningkatan kualitan pelayanan secara terus menerus sehingga memenuhi harapan dari pengguna layanan dalam hal Survei Kepuasan Karya Tulis Ilmiah dan Pembimbingan

Amuntai, 15 Mei 2021

TIM Penyusun

DAFTAR ISI

TIM PENYUSUN ..... **Error! Bookmark not defined.**
SURAT KEPUTUSAN i
KATA PENGANTAR iii
DAFTAR ISI iv
BUKU PEDOMAN SURVEI KEPUASAN KARYA TULIS ILMIAH DAN PEMBIMBINGAN SKRIPSI SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) AMUNTAI 1
A. Pendahuluan 1
B. Tujuan 2
C. Sasaran 2
D. Ruang Lingkup 2
E. Pelaksanaan dan Teknik Survei 2
F. Penutup 3
Lampiran 1 4

BUKU PEDOMAN SURVEI KEPUASAN KARYA TULIS ILMIAH DAN PEMBIMBINGAN SKRIPSI SEKOLAH TINGGI ILMU ADMINISTRASI (STIA) AMUNTAI

A. Pendahuluan

Mahasiswa dalam penyelenggaraan Pendidikan sekolah tinggi merupakan unsur penting dan strategis. Hal ini karena sesungguhnya Tridharma Perguruan Tinggi sebagai bisnis utama berorientasi untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa. Oleh karena itu, mahasiswa menjadi pusat layanan Perguruan Tinggi baik dalam bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Sebagai pusat layanan, kepuasan mahasiswa merupakan hal penting bagi institusi perguruan tinggi. Kepuasan mahasiswa menjadi indikator sekaligus tolak ukur sebuah perguruan tinggi dalam memberikan pelayanan dalam kerangka penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi.

Civitas akademika di luar mahasiswa dalam konteks di atas berperan sebagai penyedia layanan berbagai kebutuhan mahasiswa untuk mendukung pencapaian kompetensi dan capaian pembelajaran yang ditetapkan. Terdapat banyak layanan yang diperlukan untuk mendukung pencapaian kompetensi dan capaian pembelajaran yang terkerangka dalam 3 (tiga) unsur pokok Tridharma Perguruan Tinggi. Civitas akademika di luar mahasiswa diproyeksikan memberi pelayanan melalui 3 (tiga) unsur pokok tersebut.

Kompetensi dan capaian pembelajaran sebagai janji atau standar yang ditawarkan perguruan tinggi bisa diwujudkan dengan menyelenggarakan layanan baik bidang akademik maupun akademik. Tenaga pendidik (dosen) dan tenaga kependidikan (administrasi, layanan umum, dan 5 keuangan) merupakan sumberdaya manusia yang berfungsi memberikan layanan kepada mahasiswa sebagai bagian integral pencapaian standar yang dijanjikan. STIA Amuntai telah memiliki pedoman survey kepuasan namun tetapi masih ada kekurangan yaitu belum adanya kuisioner layanan kepuasan pembimbingan karya tulis ilmiah dan skripsi, oleh karena itu dibuatlah acuan sebagai menjadi dasar pedoman pembimbingan karya tulis ilmiah dan skripsi

Dalam kerangka itu maka diperlukan instrumen untuk mengukur tingkat kepuasan mahasiswa atas layanan khususnya kepuasan pembimbingan karya tulis ilmiah dan skripsi yang diberikan Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi(STIA) Amuntai. Pengukuran ini penting

untuk melihat kualitas layanan yang berlangsung berdasar penilaian mahasiswa sebagai pengguna layanannya. Melalui proses pengukuran yang terus-menerus maka Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi(STIA) Amuntai bisa melakukan evaluasi atas pelayanan yang diberikan dan meningkatkan tingkat kualitasnya. Pengukuran kepuasan dilakukan dengan menyelenggarakan survei kepuasan.

B. Tujuan

Pedoman ini bertujuan untuk mengukur kepuasan mahasiswa dalam lingkup Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai sebagai pengguna layanan dan meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan untuk mahasiswa

C. Sasaran

a. Mendorong partisipasi mahasiswa sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara layanan khususnya kepuasan pembimbingan karya tulis ilmiah dan skripsi
b. Mendorong penyelenggara layanan khususnya kepuasan pembimbingan karya tulis ilmiah dan skripsi untuk meningkatkan kualitas pelayanan khususnya kepuasan pembimbingan karya tulis ilmiah dan skripsi
c. Mendorong penyelenggara layanan khususnya kepuasan pembimbingan karya tulis ilmiah dan skripsi menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan kepada mahasiswa

D. Ruang Lingkup

Ruang lingkup Survei Kepuasan Karya Tulis Ilmiah dan Pembimbingan Skripsi adalah meliputi Availabilitas (Keandalan), Penugasan Materi, Proses Bimbingan, Feedback/Komentar, Proses Penyelesaian Skripsi.

E. Pelaksanaan dan Teknik Survei

a. Pelaksanaan

Pelaksanaan Survei Kepuasan Karya Tulis Ilmiah dan Pembimbingan Skripsi terhadap penyelanggaraan pelayanan SDM dapat dilaksanakan melalui tahapan perencanaan, persiapan, pelakanaan, pengolahan penyajian hasil survey, yang mencakup langkah-langkah, sebagai beriku:

1) Menyusun Menyusun Instrumen survey

2) Menentukan besaran dan teknik penarikan sample
3) Menentukan responden
4) Melaksanakan survey
5) Mengolah hasil survey
6) Menyajikan dan melaporkan hasil.
7) Tindak lanjut

b. Teknik Survei kepuasan

Untuk melakukan survey dapat menggunakan teknik survey, antara lain:

1) Kuesioner dengan wawancara tatap muka
2) Kuesioner melalui pengisian sendiri
3) Koesioner elektronik (internet/e-survey)

c. Hasil Survei kepuasan, dimaksud untuk:

1) Mengetahui kelemahan atau kekuatan dari unit kerja pelayanan
2) Mengukur secara berkala penyelenggaraa pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit kerja pelayanan
3) Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan leangkah perbaikan pelayanan
4) Sebagai umpan balik dalam memperbaiki layanan.

F. Penutup

Survei Kepuasan Karya Tulis Ilmiah dan Pembimbingan Skripsi terhadap penyelenggaraan pelayanan perlu dilakukan secara berkelanjutan sebagai dasar peningkatan kualitas dan inovasi pelayanan di Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Amuntai

Lampiran 1

Survei Kepuasan Pembimbingan Karya Tulis Ilmiah dan Skripsi

Responden yang terhormat,

Dalam rangka penjaminan mutu perkuliahan, dilakukan pengumpulan data tentang Survei Kepuasan Pembimbingan Karya Tulis Ilmiah dan Skripsi. Untuk itu, kami meminta kepada responden agar bersedia menjawab pertanyaan-pertanyaan yang sudah tersedia di dalam angket ini. Berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap Pelayanan Kepuasan Pembimbingan Karya Tulis Ilmiah dan Skripsi. Informasi yang Saudara berikan hanya akan dipergunakan untuk peningkatan mutu pelayanan dan tidak berpengaruh terhadap nilai dan status Saudara sebagai mahasiswa. Atas kesediaannya, kami mengucapkan terima kasih.

Alternatif Jawaban Yang tersedia:

1=Kurang

2= Cukup

3= Baik

4= Sangat Baik

Biodata Responden:

Mahasiswa :

……

Tahun Angkatan :

……

Jenis Kelamin :

……

Nama Program Studi :

……

No	Pertanyaan	Kurang	Cukup	Baik	Sangat Baik
	Keandalan (*Availabilitas*)				
1	Dosen menyediakan waktu untuk pembimbingan				
2	Dosen bersedia ditemui diluar jadwal				
3	ketersediaan waktu pembimbingan				
4	Rentang waktu yang disediakan dosen untuk memeriksa proposal/skripsi				
5	Kemudahan mahasiswa menemui dosen untuk berkonsultasi				
	Penugasan Materi				
6	Dosen membantu mengarahkan penemuan masalah/ judul penelitian				
7	Dosen memahami topic/masalah penelitian				
8	Dosen menguasai metodologi penelitian Kualitatif/Kuantitatif				

9	Dosen menguasai sistematika penulisan Tugas Akhir/skripsi				
10	kesesuaian keahlian dosen dengan topik				
	Proses Bimbingan				
11	Dosen memberi kesempatan waktu yang cukup dalam pembimbingan				
12	Dosen membimbing dengan sungguh-sungguh				
13	Dosen memberi tahu buku/referensi yang diperlukan				
14	Dosen memberi penjelasan /saran perbaikan yang mudah dipahami				
15	Kompetensi dosen dalam membimbing				
16	Dosen memotivasi mahasiswa dalam memunculkan judul skripsi/Tugas akhir				
17	Dosen membantu merumuskan judul Tugas Akhir/ skripsi				
18	Dosen mengarahkan mahasiswa cara menelusur informasi ilmiah cetak				
19	Dosen mengarahkan mahasiswa cara mengakses jurnal elektronik				
20	Dosen mengarahkan mahasiswa menulis proposal Tugas Akhir/ Skripsi dengan bahasa Indonesia yang baik dan benar				
21	Dosen mengarahkan mahasiswa menulis proposal Tugas AKhir/Skripsi sesuai pedoman yang berlaku				
22	Dosen mengarahkan mahasiswa untuk melaksanakan penelitiann sesuai proposal				
23	Waktu yang disediakan dosen untuk konsultasi				
24	Dosen memberikan bimbingan penyelesaian masalah dalam pelaksanaan penelitian Tugas Akhir/skripsi				
25	Masukan/koreksi yang diberikan dosen				
	Feedback/Komentar				
26	Dosen mengarahkan mahasiswa cara menelusur informasi ilmiah cetak				
	Proses Penyelesaian Skrpsi				
27	Motivasi dan perhatian Dosen				
28	Dosen memotivasi agar penyelesaian skripsi tepat waktu				